





# رتبه نخست کشوری



رتبه نخست  
دانشگاه علوم پزشکی تهران  
در رتبه بندی کلی  
دانشگاه های علوم پزشکی  
تیب یک کشور  
بر اساس طرح رتبه بندی  
آموزشی دانشگاه ها (راد)



رتبه نخست  
مرکز مطالعات و  
توسعه آموزش دانشگاه در  
حیطه توسعه کیفی آموزشی  
دانشگاه های علوم پزشکی  
تیب یک کشور بر اساس طرح  
رتبه بندی آموزشی دانشگاه ها (راد)





# روپش



گاهنامه علمی - خبری

وابسته به مرکز مطالعات و توسعه

آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی - درمانی تهران

بهار - تابستان ۱۳۹۴

روپش، در برگزیده مقالات و موضوعات مرتبط با آموزش در علوم پزشکی است که در قالب دو شماره در سال به زبان فارسی منتشر می‌شود. این نشریه با فراهم آوردن فرصتی مناسب برای به اشتراک گذاردن دانش و تجربیات تمامی همکاران دانشگاهی، درصدد است از طریق توسعه و هم‌افزایی دانش، پیش‌برد و تعالی اهداف سازمانی دانشگاه را در عرصه آموزش محقق سازد.

**سر‌دبیر:** دکتر هومن شهسواری

**شورای دبیران:** دکتر محمد جلیلی، دکتر عظیم میرزازاده، دکتر هومن شهسواری

**مدیر اجرایی:** فاطمه قربی

**طراحی جلد و صفحه‌آرایی:** میرامین نبوی

**همکاران این شماره به ترتیب الفبا:** آزاده اشتیاقی، سمیه جعفری، دکتر شرمین خرازی، مژگان خانی، سپند ریاضی، دکتر طاهره سوری، دکتر هومن شهسواری، دکتر ماندانا شیرازی، اصغر غازان، فاطمه قربی، نرگس کوهی فرد، دکتر نیکو نیک نفس، افسانه یخ فروش‌ها

## راهنمای نویسندگان

- این نشریه پذیرای مقالات تحلیلی، ترویجی، پژوهشی، انتقادی، ترجمه، یادداشت علمی و تجارب ارزشمند آموزشی کلیه اساتید و دست‌اندرکاران حوزه آموزش و پژوهش با موضوع آموزش علوم پزشکی و تعلیم و تربیت است.
- لطفاً مطالب خود را با ذکر نام و نام خانوادگی کامل نویسنده یا نویسندگان، میزان تحصیلات، رتبه علمی و نیز در صورت دارا بودن سمت دانشگاهی آنان که باید بلافاصله پس از عنوان مقاله آورده شود، ارسال فرمایید
- مقالات باید به زبان فارسی بوده، در نگارش آنها، آیین نگارش فارسی مراعات شود.
- کلیه مقالات با نرم افزار Word ۲۰۰۷، با قلم نازنین با اندازه ۱۴ برای متن فارسی و با قلم Times New Roman با اندازه ۱۲ برای متن انگلیسی، به صورت معمولی تایپ شود. تمامی مقالات باید در قالب A۴ و با رعایت حاشیه سه سانتی‌متر در طرفین و به صورت Single-space تایپ شده باشد.
- تعداد صفحات قابل قبول، حداکثر ۶ صفحه است.
- نویسندگان مقالات، مسئول صحت مطالب ارائه شده در مقاله خود می‌باشند.
- علاقمندان، پژوهشگران و صاحب‌نظران محترم علوم بهداشتی می‌توانند مقالات خود را به آدرس گاهنامه ارسال نمایند تا پس از بررسی، در صورت تأیید در نوبت چاپ فصلنامه قرار گیرد.
- نشریه روپش در ویرایش مطالب آزاد است.

## نشانی دفتر نشریه

تهران، بلوار کشاورز، خیابان نادری، خیابان حجت دوست، پلاک ۵۷، مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

تلفن: ۰۲۱ - ۸۸۹۵۵۸۴۶ - ۸۸۹۵۵۷۱۲

Email: edctums@tums.ac.ir

Website: edc.tums.ac.ir

۱	اولین مباحثه از سلسله مباحثات آموزش پزشکی: ارزشیابی استاد توسط دانشجو، آری یا نه؟
۲	رتبه نخست مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بر اساس طرح رتبه‌بندی آموزش دانشگاه‌ها
۳	گزارشی از هفته آموزش سال ۱۳۹۴
۴	برگزاری چهارمین نشست سالانه شورای توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی تهران هم‌زمان با هفته آموزش
۵	گزارشی از جشنواره‌های آموزشی دانشگاه
۸	گزیده‌ای از مصاحبه‌های انجام شده با صاحبان فرآیندهای برتر جشنواره آموزشی شهید مطهری
۱۰	اولین جشنواره دانشجویی ابن سینا- بخش آموزش
۱۲	گزارش سمینار سراسری ادغام در آموزش علوم پزشکی
۱۴	حمایت از اعضای هیات علمی برای تهیه، تدوین و اجرای طرح‌های توسعه آموزش
۱۶	تدوین و اجرای طرح‌های توسعه‌ای آموزش با دریافت مشاوره
۱۸	روند تصویب طرح‌های توسعه در آموزش مرکز مطالعات و توسعه آموزش
۱۹	خوش‌آمدگویی دانشگاه به اعضای هیات علمی جدید در قالب برنامه آشناسازی با دانشگاه
۲۱	شیوه‌نامه‌ای جهت راه‌اندازی و طراحی برنامه‌های درسی رشته‌های جدید در دانشگاه
۲۲	معرفی تازه‌های کتابخانه
۲۴	معرفی برنامه‌های پیش رو: همایش جهانی آموزش پزشکی در دانشگاه ما: A mee Online 2015
یادآورهای آموزشی	
۲۵	برنامه بیمار استاندارد و چگونگی مدیریت آن دکتر ماندانا شیرازی- افسانه بیخ فروش‌ها
۳۰	وظایف تسهیل‌گر در بحث گروهی دکتر نیکو نیک نفس



## بسم الله الرحمن الرحيم

### اولین مباحثه از سلسله مباحثات آموزش پزشکی: ارزشیابی استاد توسط دانشجو، آری یا نه؟



قرار بر این بود که در این شماره از گاهنامه به ارائه دیدگاه‌های مختلف در سطح دانشگاه در خصوص موضوع ارزشیابی استاد توسط دانشجو پرداخته شود که از موضوعات مهم و چالش‌زا در سطح دانشگاه می‌باشد و نظرات متفاوت و گاهی متضادی در خصوص آن وجود دارد. اما با توجه به حساسیت موضوع و لزوم جمع‌آوری دیدگاه‌های مختلف در این خصوص، به نظر می‌رسد که اختصاص فرصت بیشتری به این موضوع می‌تواند نتایج ارزنده‌تری به همراه داشته باشد. بر این اساس تصمیم بر این شد که فرصت دریافت نظرات اعضای محترم هیات علمی و دانشجویان گرامی تمدید گردد و نتایج و جمع‌بندی مربوطه در شماره بعدی گاهنامه به چاپ برسد. از این رو، از تمامی عزیزانی که این مطلب را مطالعه می‌نمایند مجدداً دعوت می‌کنیم که در صورت تمایل، نظرات ارزشمند خود را به دفتر گاهنامه رویش واقع در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی یا آدرس الکترونیک [edctums@tums.ac.ir](mailto:edctums@tums.ac.ir) ارسال نمایند.

مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی در نظر دارد در هر شماره مجله رویش یک موضوع محل جالب در آموزش پزشکی که هدفه استادی و اعضای محترم هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران است را مطرح نموده و سپس در شماره بعدی یک بخش از رویش را به ارائه دیدگاه‌های مختلف استادیان، دانشجویان، صاحب نظران، دست‌اندرکاران و منابع علمی موجود در رابطه با موضوع محل بحث اختصاص دهد. در همین راستا اولین موضوع در نظر گرفته شده برای دریافت نظرات اعضای محترم هیات علمی و دانشجویان گرامی دانشگاه علوم پزشکی تهران بحث ارزشیابی استاد توسط دانشجو است. هدف این است که موضوعات مهم آموزش که هدفه هیئت علمی دانشگاهی بوده است را از جنبه‌های مختلف مورد بررسی قرار دهیم و بتوانیم تا حد ممکن به جمع‌بندی و نتیجه‌گیری جامع و علمی در ارتباط با هر موضوع دست یابیم.

## فراخوان سلسله مباحثات علمی

### پیرامون موضوعات چالشی

### آموزش پزشکی

موضوع این شماره:  
ارزشیابی استاد توسط دانشجو، آری یا نه؟



بررسی همه‌جانبه موضوعات چالشی آموزش پزشکی از دیدگاه اعضای هیات علمی، دانشجویان و منون علمی  
دستیابی به نتیجه‌گیری علمی و معتبر در ارتباط با هر موضوع

از تمامی عزیزانی که این مطلب را مطالعه می‌نمایند دعوت می‌کنیم که در صورت تمایل، نظرات ارزشمند خود را جهت چاپ در شماره بعدی رویش به دفتر گاهنامه رویش واقع در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی یا آدرس الکترونیک [edctums@tums.ac.ir](mailto:edctums@tums.ac.ir) ارسال نمایند.  
آدرس: بلوار کشاورز، خیابان نادری، خیابان حجت دوست، پلاک ۷۵، مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

## رتبه نخست مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بر اساس طرح رتبه‌بندی آموزش دانشگاه‌ها

برنامه‌ریزی، فرایند «طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه «همراه» برای دانشجویان مقطع علوم پایه دوره پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در محیط‌های استاندارد شده» رتبه دوم را کسب کرد.

کسب رتبه دانشجوی برتر دکترای آموزش پزشکی توسط سرکار خانم دکتر سارا مرتاض هجری و رتبه نخست کارگاه همایش با عنوان «چگونه پروپوزال یک مطالعه مرور نظام‌مند در آموزش پزشکی را تدوین کنیم؟» از دیگر موفقیت‌های دانشگاه علوم پزشکی تهران در جشنواره امسال بود.

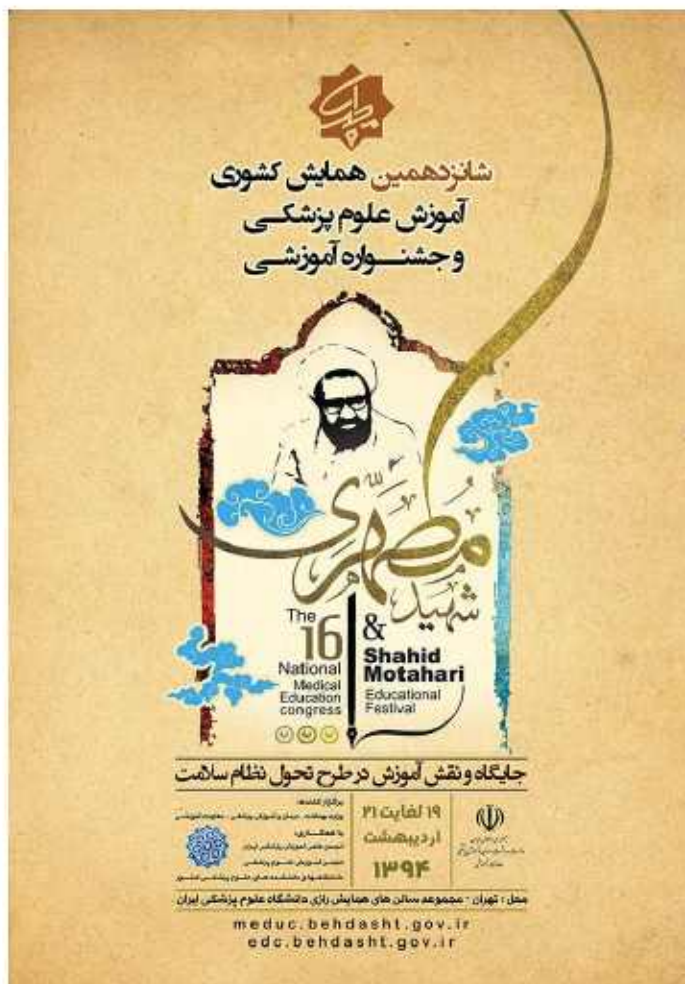


دانشگاه علوم پزشکی تهران در هشتمین جشنواره آموزشی کشوری شهید مطهری، موفق به کسب رتبه برتر در بخش‌های مختلف این جشنواره شد.

در این جشنواره دانشگاه علوم پزشکی تهران توانست در طرح رتبه‌بندی آموزشی دانشگاه‌های (راد)، رتبه نخست را در میان دانشگاه‌های علوم پزشکی تیپ یک کشور کسب کند.

به علاوه مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بر اساس طرح رتبه‌بندی آموزشی دانشگاه‌ها (راد) در حیطه مشاوره توسعه کیفی آموزشی دانشگاه‌های علوم پزشکی تیپ یک کشور در جایگاه نخست قرار گرفت.

لازم به ذکر است که در این جشنواره فرآیندهای آموزشی ارسالی از سوی دانشگاه علوم پزشکی تهران موفق به کسب رتبه‌های برتر جشنواره شدند. در حیطه مشاوره و راهنمایی، فرایند «طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی با رویکرد هنر و رسانه در آموزش موضوعات اخلاقی، روانی و اجتماعی به دانشجویان پزشکی» موفق به کسب رتبه نخست کشوری گردید و همچنین در حیطه سنجش و ارزشیابی، فرایند «ارزشیابی دستیابی به پیامدهای برنامه بازنگری پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در مقطع علوم پایه» موفق به کسب رتبه دوم کشوری شد. در حیطه







این نشست در هفته آموزش، فرصت مناسبی را برای تبادل نظر در خصوص فعالیت‌های کلان در حوزه آموزش دانشگاه فراهم آورده و با به اشتراک گذاردن تجارب ارزنده دانشکده‌ها و هم‌افزایی صورت پذیرفته در این نشست، بستری مناسب برای نوآندیشی، پویایی و تغییر و تحول هدفمند در هر سال فراهم می‌گردد.

در آخرین روز از هفته آموزش اولین روز از دوره دو روزه آشنایی اعضای هیات علمی جدید با دانشگاه در سالن اجلاس سازمان مرکزی دانشگاه برگزار شد، اعضای هیات علمی، اطلاعات جامعی در خصوص قوانین و مقررات و فعالیت‌های جاری مرتبط با اعضای هیات علمی در دانشگاه کسب نمودند.

لازم به ذکر است همزمان با برنامه‌های فوق، نشست‌ها و برنامه‌های مختلفی نیز در هفته آموزش در دانشکده‌ها برگزار شد که از آن جمله جلسات هم‌اندیشی هیات رئیسه محترم دانشکده‌ها و اعضای محترم هیات علمی و دانشجویان گرامی در برخی از دانشکده‌ها بود.

و در نهایت آغاز اولین دوره مسابقه ایده‌های آموزشی برتر در سطح دانشگاه در خصوص برگزاری اولین دوره این مسابقه لازم به ذکر است که سال گذشته در شورای آموزشی دانشگاه شیوه‌نامه این برنامه به تصویب رسید و امسال شاهد برگزاری نخستین دوره آن هستیم. بر اساس این مسابقه، ایده‌های آموزشی دانشجویان از دانشکده‌های مختلف بر اساس ساز و کارهایی که متعاقباً و بطور کامل در سراسر دانشگاه اطلاع‌رسانی خواهد شد جمع‌آوری شده و پس از داوری، ایده‌های آموزشی برتر معرفی خواهند شد. امید است که برگزاری این مسابقه زمینه مناسبی برای خلاقیت و نوآوری دانشجویان عزیز دانشگاه برای ارتقای کیفیت آموزش و تقویت تعامل دانشجویان با مسئولان آموزشی دانشکده‌ها را فراهم کند.

در روز اول از چهارمین هفته آموزش دانشگاه از فرآیندهای آموزشی منتخب دانشگاه که در هشتمین جشنواره‌ی دانشگاهی شهید مطهری برگزیده شده بودند قدردانی شد. در حاشیه این جشنواره ریاست محترم دانشگاه با برگزاری ضیافت تاهار از صاحبان فرآیندهای منتخب در نشستی صمیمانه تقدیر نمودند.

روز دوم از هفته آموزش با عنوان «چگونه یک کارگاه آموزشی موفق برگزار کنیم؟» با هدف ارتقای توانمندی‌های افراد علاقه‌مند به برگزاری کارگاه‌های آموزشی برگزار شد. در این کارگاه که همراه با جلسات بحث و ارائه کار گروهی بود نکاتی در مورد راهکارهای افزایش انتقال آموخته‌های یک کارگاه به محیط واقعی بیان شد.

در روز سوم از هفته آموزش شورای عالی بازنگری دوره پزشکی عمومی در سالن شورای طبقه ۸ سازمان مرکزی به ریاست دکتر جعفریان ریاست محترم دانشگاه و با حضور اعضای حقیقی و حقوقی شورا برگزار شد. در این جلسه نظام تشویق پیشنهادی اعضای هیات علمی مشارکت‌کننده در فرآیند بازنگری و فعالیت‌های آموزشی مورد بحث قرار گرفت. در نهایت مقرر شد در چارچوب کلیات مورد تایید این نظام، جزییات سیستم تشویق پس از نهایی شدن با معاونت آموزشی دانشگاه در جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورد بررسی و تصویب نهایی قرار گیرد.

در روز چهارم از هفته آموزش نشست سالانه شورای توسعه آموزش دانشگاه، با حضور دکتر همایون امینی مشاور عالی ریاست دانشگاه، دکتر محمد جلیلی معاون آموزشی دانشگاه، دکتر عظیم میرزازاده مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه، مدیران و مشاوران حوزه معاونت آموزشی، رؤسا و معاونین آموزشی دانشکده‌ها و مدیران واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه در سالن اجلاس ستاد مرکزی دانشگاه برگزار شد. شایان ذکر است برگزاری سالانه

## برگزاری چهارمین نشست سالانه شورای توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی تهران هم‌زمان با هفته آموزش

که آشنایی سایر دانشکده‌ها با دستاوردها و تجارب این سه دانشکده، بسترساز ایده‌های نو برای تغییر و تحول در برنامه‌های آموزشی در سایر دانشکده‌ها بوده و با مشارکت مسئولان حوزه آموزش در دانشکده‌ها، بحث‌های توسعه‌ای آموزش جدی گرفته شده و از روزمرگی پرهیز شود.

در ادامه دکتر عظیم میرزازاده مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه، پس از پرداختن به فعالیت‌های صورت پذیرفته در مرکز در سال گذشته و وضعیت اجرای برنامه‌های تعهد شده با رویکردی تحلیلی، برنامه‌های مورد نظر این مرکز برای اجرا در سال جاری را تبیین و تشریح نمود.

گزارش روند و دستاوردهای فرآیند بازنگری دوره‌های آموزشی پزشکی عمومی، دندان پزشکی عمومی و پرستاری، موضوع مورد بحث در ادامه این نشست بود که توسط دکتر علی افشاری مدیر دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی، دکتر شیوا شیرازیان قائم مقام معاونت آموزشی دانشکده دندان پزشکی و دکتر شهرزاد غیاثوندیان معاون آموزشی دانشکده پرستاری و مامایی ارائه شد.

تأمل بر موارد طرح شده و بهره‌مندی از نظرات ارزشمند حضار محترم به عنوان بخش غیر قابل انفکاک این نشست بود که با پیش‌بینی زمانی برای پرسش و پاسخ پس از ارائه هر گزارش، میسر گردید.

شایان ذکر است برگزاری سالانه این نشست در هفته آموزش، فرصت مناسبی را برای تبادل نظر در خصوص فعالیت‌های کلان در حوزه آموزش دانشگاه فراهم آورده و با به اشتراک گذاردن تجارب ارزنده دانشکده‌ها و هم‌افزایی صورت پذیرفته در این نشست، بستری مناسب برای نواندیشی، پویایی و تغییر و تحول هدفمند در هر سال تکوین می‌یابد.

چهارمین نشست سالانه شورای توسعه آموزش دانشگاه، با حضور مشاور عالی رییس دانشگاه، معاون آموزشی دانشگاه، مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش، مدیران و مشاوران حوزه معاونت آموزشی، رؤسا و معاونین آموزشی دانشکده‌ها و مدیران واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش در روز چهارشنبه مورخ شانزدهم اردیبهشت ماه ۱۳۹۴، در سالن اجلاس ستاد مرکزی دانشگاه برگزار شد.

در ابتدای این جلسه، دکتر محمد جلیلی معاون آموزشی دانشگاه ضمن خوشامدگویی به مدعوین، شورای توسعه آموزش را محملی مناسب برای مرور فعالیت‌های توسعه‌ای صورت پذیرفته در حوزه آموزش دانشگاه توصیف کرده و با اشاره به روال اجرای نشست پیشین شورای توسعه آموزش با تمرکز بر گزارش فعالیت‌های توسعه‌ای دانشکده‌ها، وجه تمایز این نشست را با نشست پیشین شورای توسعه آموزش، پرداختن به فعالیت‌هایی در سطح کلان آموزشی اعم از فعالیت‌ها و برنامه‌های مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه، بازنگری برنامه پزشکی عمومی، دندان پزشکی عمومی و بازنگری دانشکده پرستاری و مامایی دانست. معاون آموزشی دانشگاه اظهار امیدواری کرد



## گزارشی از جشنواره‌های آموزشی دانشگاه

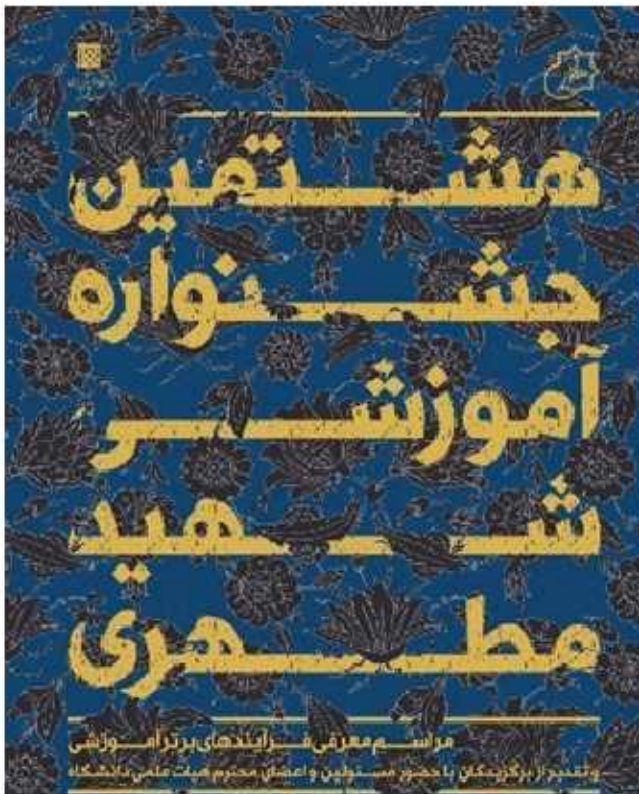
**هشتمین جشنواره‌ی دانشگاهی شهید مطهری،**

پس از فراخوان فعالیت‌ها و فرآیندهای آموزشی در آذر ماه سال ۹۲ قریب به ۲۸۰ نفر از اعضای محترم هیأت علمی، دانشجویان عزیز و کارکنان تلاش‌گر از دانشکده‌های مختلف با ارائه ۴۷ فرآیند که نسبت به سال گذشته رشدی دو برابر داشت در این رقابت شرکت نمودند. فرآیندهای ارسالی نشانگر فعالیت‌های گسترده و ارزشمند در حوزه‌های شش‌گانه شامل «روش‌ها و تکنیک‌های آموزشی»، «سنجش، ارزشیابی و اثربخشی آموزشی»، «مرجعیت، رهبری و مدیریت آموزشی»، «مشاوره و راهنمایی و فعالیت‌های فرهنگی و امور تربیتی و اجتماعی» و «محصولات آموزشی» بود. سهم هر یک از دانشکده‌ها در ارسال فرآیندهای آموزشی به دبیرخانه جشنواره به قرار جدول ذیل بود:

ردیف	دانشکده (به ترتیب حروف الفبا)	تعداد فرآیندهای ارسالی
۱	بهداشت	۰
۲	پرستاری و مامایی	۱۶
۳	پزشکی و بیمارستان‌های تابعه	۲۰
۴	بیراپزشکی	۰
۵	توانبخشی	۰
۶	داروسازی	۳
۷	دندان پزشکی	۱
۸	طب سنتی	۵
۹	علوم تغذیه و رژیم‌شناسی	۰
۱۰	فناوری‌های نوین پزشکی	۲

### فرآیندهای دریافتی بر اساس معیارهای زیر توسط کمیته داوران بررسی گردید:

دارا بودن اهداف مشخص، استفاده از روشمندی مناسب و متناسب با نوع فعالیت مورد نظر، حصول نتایج قابل توجه، ارائه‌ی مؤثر فعالیت به جامعه‌ی آموزش پزشکی و بازبینی نقادانه عملکرد توأم با پیشنهادهای



برای بهبود در آینده.

سپس کمیته‌ی علمی جشنواره مشکل از اعضای حقیقی و حقوقی، فرآیندهای ارسالی را مورد نقد و بررسی قرار دادند. پس از بررسی فرآیندها توسط کمیته‌ی علمی جشنواره، در این مرحله نیز ۲۶ فرآیند انتخابی تحت بررسی قرار گرفته و علیرغم دشواری انتخاب از بین فرآیندهای ارزشمند ارائه شده، ۱۲ فرآیند آموزشی با توجه به معیارهای در نظر گرفته شده به عنوان فرآیندهای برگزیده و منتخب دانشگاه برای هشتمین جشنواره انتخاب شدند و تعداد ۶ فرآیند نیز برای رقابت در جشنواره کشوری شهید مطهری به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی فرستاده شد.

خوشبختانه در جشنواره‌ی کشوری و در رقابت با فرآیندهای ارسالی به وزارت متبوع از سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور هر ۶ فرآیند ارسالی دانشگاه علوم پزشکی تهران به مرحله دوم داوران راه یافت.

۲ فرآیند برتر کشوری:

«طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی با رویکرد هنر و رسانه در آموزش موضوعات اخلاقی، روانی و اجتماعی به

دانشجویان پزشکی»

«طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه «همراه» برای دانشجویان مقطع علوم پایه دوره پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در محیط‌های استاندارد شده»

«ارزشیابی دستیابی به پیامدهای برنامه بازنگری پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در مقطع علوم پایه»

پس از انتخاب فرآیندها مقرر گردید در اولین روز از هفته‌ی آموزش جشنواره‌ی دانشگاهی برگزار و از فرآیندهای مذکور تقدیر گردد. بنابراین اقدامات به شرح ذیل جهت برگزاری جشنواره انجام گرفت:

۱ آماده‌سازی و چاپ استند، پوستر و کتابچه‌ی هشتمین جشنواره‌ی دانشگاهی شهید مطهری

۲ اطلاع‌رسانی به اعضای هیات علمی دانشگاه

• ارسال پوسترهای مربوط به برگزاری جشنواره در تمامی دانشکده‌ها و بیمارستان‌های دانشگاه

• ارسال سه مرحله‌ای میل و پیام کوتاه به اعضای هیات علمی

• درج خیر برگزاری جشنواره در سایت مرکز و سایت دانشگاه

۳ ارسال دعوتنامه به صورت عمومی و اختصاصی برای شرکت در مراسم جشنواره

۴ تهیه و چاپ پوستر دوازده فرآیند برتر دانشگاهی جهت نمایش در جشنواره

در این مراسم که در روز یکشنبه ۱۲ اردیبهشت ماه در تالار ابن سینای دانشکده پزشکی برگزار گردید، دکتر جعفریان رئیس دانشگاه، مدیران حوزه آموزش وزارت متبوع، دکتر جلیلی معاون آموزشی دانشگاه، دکتر یونسیان معاون پژوهشی دانشگاه، دکتر محقق معاون دانشجویی دانشگاه، رؤسا و معاونین دانشکده‌ها، اساتید و مجریان اصلی و همکاران فرآیندهای آموزشی حضور داشتند.

در بخش اول جشنواره، فرآیندهای برگزیده جشنواره دانشگاهی شهید مطهری با حضور دکتر مسلم بهادری، دکتر علی اکبر زینالو و دکتر اکبر سلطانی به عنوان هیات رئیسه و در بخش دوم فرآیندهای برتر دانشگاه در جشنواره شهید کشوری شهید مطهری ارائه شد.

در ادامه دکتر جلیلی معاون آموزشی دانشگاه نیز به تشریح

برنامه چهارساله حوزه آموزش دانشگاه و گزارش روند برگزاری هشتمین جشنواره آموزشی شهید مطهری پرداختند و در پایان دکتر جعفریان رئیس دانشگاه در خصوص نقش آموزش در دانشگاه سخنرانی نمودند.

در انتهای این مراسم از فرآیندهای برتر جشنواره شهید مطهری تجلیل شد و اعضای برگزیده این جشنواره در نشست صمیمانه ضیافت ناهار که در سالن اجتماعات ستاد مرکزی دانشگاه با حضور ریاست دانشگاه، معاون آموزشی دانشگاه و مدیران حوزه معاونت آموزشی و صاحبان فرآیندهای برتر به همراه رؤسا و معاونین محترم دانشکده‌های مربوطه برگزار گردید شرکت نمودند و صاحبان فرآیندها و حاضرین در ضیافت ناهار به ارائه نقطه نظرات خود در خصوص جشنواره آموزشی شهید مطهری پرداختند.

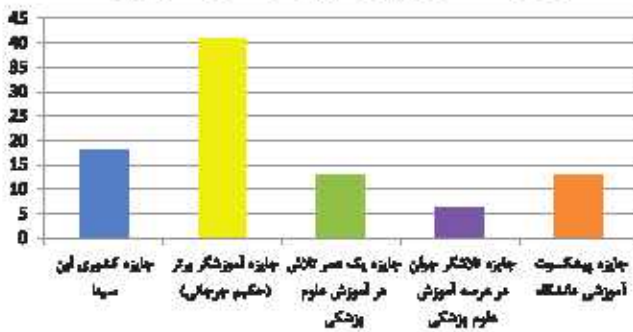
### جشنواره ابن سینا

بخش آموزش جشنواره ابن سینا با هدف تکریم و قدردانی و فراهم نمودن بستر مناسب جهت ارتقای آموزش در دانشگاه برگزار می‌گردد. بدین منظور معاونت آموزشی دانشگاه با همکاری دبیرخانه دانش‌پژوهی و جشنواره‌های آموزشی دانشگاه به شرح ذیل اقدام به برگزاری بخش آموزش شانزدهمین جشنواره ابن سینا نمود.

پس از موافقت شورای دانشگاه با اصلاحات آیین‌نامه جشنواره ابن سینا در تاریخ ۱۳۹۲/۰۸/۰۴ فراخوان جوایز بخش آموزش شانزدهمین جشنواره ابن سینا در تاریخ ۱۳۹۲/۰۸/۲۶ از طریق ارسال نامه به روسای محترم دانشکده‌ها، ارسال پیامک و رایانامه به اعضای محترم هیات علمی دانشگاه اعلام گردید. پس از اعلام فراخوان ۷۳ نفر از اعضای محترم هیات علمی دانشگاه و ۱۸ نفر از اعضای هیات علمی سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور برای پنج جایزه‌این بخش تحت عناوین جایزه کشوری ابن سینا، جایزه آموزشگر برتر (حکیم جرجانی)، جایزه یک عمر تلاش در آموزش علوم پزشکی، جایزه تلاشگر جوان در عرصه آموزش علوم پزشکی و جایزه پیشکسوت آموزشی دانشگاه طبقاتی آمار ذیل در این جشنواره شرکت نمودند.



آمار شرکت کنندگان در بخش آموزش شانزدهمین جشنواره ابن سینا



ردیف	محور	تعداد شرکت کنندگان
۱	جایزه کشوری ابن سینا	۱۸
۲	جایزه آموزشگر برتر (حکیم جرجانی)	۴۱
۳	جایزه یک عمر تلاش در آموزش علوم پزشکی	۱۲
۴	جایزه تلاشگر جوان در عرصه آموزش علوم پزشکی	۶
۵	جایزه پیشکسوت آموزشی دانشگاه	۱۲
<b>تعداد کل شرکت کنندگان</b>		<b>۹۱</b>

سوابق کاندیدها در جلسه مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱۴ کمیته داوران بخش آموزش مورد نقد و بررسی قرار گرفت. دآوری سوابق کاندید شدگان بر مبنای معیارهای زیر صورت گرفت:

کیفیت و کمیت مطلوب فعالیت‌های آموزشی، نوآوری در زمینه تدریس و آموزش فراگیران، اثربخش بودن فعالیت‌ها در محیط آموزش و حسن شهرت در فعالیت‌های آموزشی در محل خدمت.

سپس کاندیدهای منتخب کمیته داوران بخش آموزش جشنواره ابن سینا به منظور رای‌گیری نهایی به کمیته نهایی داوران جشنواره ابن سینا معرفی گردیدند و در نهایت در کمیته علمی جشنواره، متشکل از اعضای حقیقی و حقوقی در تاریخ ۱۳۹۳/۱۰/۲۷ مورد بررسی و رای‌گیری قرار گرفت از میان کاندیدهای معرفی شده در نهایت ۱۴ نفر از اعضای محترم هیات علمی دانشگاه و یک نفر از اعضای محترم هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی مشهد به قرار ذیل به عنوان برگزیدگان بخش آموزش شانزدهمین جشنواره ابن سینا انتخاب گردیدند و در مراسم شانزدهمین جشنواره ابن سینا که در روز چهارشنبه ۱۵ بهمن ماه از ایشان تقدیر به عمل آمد.

ردیف	نوع جایزه آموزشی	نام و نام خانوادگی	دانشکده
۱	جایزه بزرگ ابن سینا	دکتر حسین حسین‌زاده	دانشگاه علوم پزشکی مشهد
۲	تلاشگر جوان در عرصه آموزش علوم پزشکی	دکتر اکبر سلطانی	پزشکی
۳	پیشکسوت آموزشی دانشگاه	دکتر احمد رضا دهبور	پزشکی
		دکتر عباس میرشفیعی	بهداشت
		دکتر محمد اکبری	پزشکی
۴	آموزشگر برتر دانشگاه (حکیم جرجانی)	زهرا گودرزی	پرستاری و مامایی
		دکتر سیدمصطفی حسینی	بهداشت
		دکتر سیمین ناصری	
		دکتر مهرداد حسینی	پزشکی - بالینی
		دکتر فرزاد فاتحی	
		دکتر محمد ایمان عینی	پزشکی - علوم پایه
		دکتر فردین عمیدی	
		دکتر سارا قدیمی	دندان پزشکی
		دکتر حسین خلیلی	داروسازی
	دکتر محمدجواد حسین‌زاده	علوم تغذیه و رژیم شناسی	

## گزیده‌ای از مصاحبه‌های انجام شده با صاحبان فرآیندهای برتر جشنواره آموزشی شهید مطهری

از سه منظر می‌توان به این مقوله نگاه کرد: اول هنر در پزشکی، دوم هنر و پزشکی و سوم بحث هنر پزشکی، از این رو از دیرباز تاکنون به نوعی مباحث هنر در مقوله‌های پزشکی مطرح بوده و امروزه هم هنرهای هفتگانه در پزشکی می‌تواند مورد توجه قرار گیرد.

### دکتر علی لباف فرآیند «آموزش موارد ضروری کوریکولوم دوره دستیاری طب اورژانس براساس شبیه سازی بالینی»

با توجه به اتفاقات جدیدی که در نظام سلامت روی داده؛ این واقعیتی است که افزایش مراجعه بیماران به بیمارستان‌های دانشگاهی، آموزش بالینی را در همه سطوح تحت تأثیر قرار داده است. در مطالعاتی که انجام شد متوجه شدیم که این مشکل تقریباً در همه جای دنیا حتی در کشورهای توسعه یافته هم تا درجاتی به صورت مشابه وجود دارد. حل این مشکل به صورت بنیادین فراتر از حیطه گروه و دانشگاه است و نیاز به تصمیم‌گیری جدی وزارت بهداشت دارد. آنچه که از گروه طب اورژانس برمی‌آید به عنوان یکی از راهکارهای جبران این مشکل، استفاده از شبیه‌سازی بود. یعنی به جای اینکه آموزش‌های ضروری را در محیط‌های بالینی و بر بالین بیمار ارائه دهیم همان شرایط بالینی را در محیطی خارج از بخش یا بیمارستان و یا درمانگاه شبیه‌سازی کنیم و با همان مختصات به دستیاران ارائه دهیم.

### دکتر پروین پاسالار «فرآیند اجرای پروژه آگاهی بخشی حرفه‌ی داروسازی برای نخستین بار در کشور»

آگاهی بخشی حرفه‌ی داروسازی برای نخستین بار در کشور، با رویکرد کار تیمی بین دانشگاهی جهت فرهنگ‌سازی در خصوص نقش داروساز در نظام سلامت و تکمیل مشاوره‌ی دارویی، خدمت‌رسانی و فعالیت‌های جامعه‌محور با مشارکت دانشگاه‌های علوم پزشکی تهران، شهید بهشتی، اصفهان، زنجان و واحد علوم دارویی دانشگاه آزاد اسلامی، طراحی و اجرا شد.

### دکتر جواد سید حسینی فرآیند «راه‌اندازی سیستم لاگ بوک الکترونیک و دفتر کار در حیطه محصولات آموزشی»

فرآیندی که در هشتمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ارائه شد لاگ بوک الکترونیک و دفتر کار مجازی گروه آموزشی طب اورژانس است. در گذشته فعالیت‌های بالینی، پژوهشی و آموزشی دستیاران در دفترچه‌هایی به نام لاگ بوک که در تمامی گروه‌های آموزشی متداول است به صورت دستی ثبت و به تأیید اعضای هیات علمی می‌رسید.

### محبوبه خباز مافی‌نژاد فرآیند «طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه همراه برای دانشجویان مقطع علوم پایه دوره پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در محیط‌های استاندارد شده»

فاز گذر از پیش‌بالین به بالین را یکی از چالش‌برانگیزترین دوره‌های آموزشی برای دانشجویان پزشکی عنوان کرد و گفت: دانشجویان تا پیش از ورود به محیط بالین، تجربه‌ی نا‌آشنایی با این محیط دارند و به دلیل عدم آشنایی با این محیط و وظایف محوله، سطح بالایی از اضطراب و نگرانی را تجربه می‌کنند که این موضوع بالطبع بر یادگیری آن‌ها تأثیرگذار است.

در دانشکده‌های مختلف دنیا برنامه‌هایی تحت عنوان مراجعه زودرس بالینی طراحی شده و به شکل‌های مختلفی در حال اجراست که یکی از آن‌ها که امروزه مورد توجه قرار گرفته، برنامه همراهی دانشجویان پیش‌بالینی با دانشجویان بالینی است که طی آن دانشجوی علوم پایه از طریق مشاهده عملکرد دانشجوی سال بالاتر بینش بهتری نسبت به عملکرد حرفه‌ای خود در دوره‌های بالینی پیدا می‌کند.

### دکتر ملیحه کدبور فرآیند «طراحی، اجرا و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی با رویکرد هنر و رسانه در آموزش موضوعات اخلاقی، روانی و اجتماعی به دانشجویان پزشکی»



### دکتر سهیل پیمان فرآیند «طراحی، اجرا و ارزشیابی جلسات بحث‌های ادغام یافته علوم پایه و بالینی، در بلوک‌های ارگان سیستم دوره علوم پایه برنامه پزشکی عمومی دانشجویان ورودی ۹۲»

پیش زمینه فکری طراحی این برنامه، به دغدغه اصلی همه دانشجویان دوره پزشکی عمومی بر می‌گردد.

همان طور که می‌دانید دوره پزشکی عمومی دورانی طولانی است و اگرچه این دوران شیرین است ولی از مراحل مختلفی تشکیل شده که تاحدودی هر مرحله با مرحله بعدی تفاوت دارد و این ناهمگونی باعث استرس دانشجویان می‌شود که چطور از یک دوره وارد دوره دیگر شوند.

### خدبچه زارعی فرآیند «کارآموزی جامعه محور کودک سالم»

هدف از فرآیند کارآموزی جامعه‌محور کودک سالم این بود که دانشجویان پرستاری در ارائه مراقبت سلامت‌محور با تأکید بر آموزش به کودک و بررسی رشد و تکامل آن‌ها توانمند شوند و عرصه خدمت پرستاران از بیمارستان به سوی جامعه تغییر یابد.

### دکتر تهمنه صالحی فرآیند «به‌کارگیری دانشجویان پرستاری واحد کارورزی عرصه مدیریت جهت آموزش دانشجویان پرستاری سال‌های پایین‌تر»

از اهداف آموزشی در واحد مدیریت کارورزی عرصه، این بود که دانشجویان بتوانند برای دانش پژوهان سال پایین‌تر برنامه‌ریزی کرده و بر کار بالینی آن‌ها نظارت کنند. ولی همزمانی حضور هر دو گروه بسیار کم میسر می‌شد لذا برنامه‌ای با هماهنگی معاون آموزشی و مسئول امور بالینی دانشکده طراحی شد. افزایش رضایت دانشجویان در هر دو گروه (مدیریت پرستاری و دانشجویان سال پایین) از دستاوردهای این طرح بود.

### دکتر فاطمه السادات نیری فرآیند «تدوین راهنمای رفتار حرفه‌ای پزشکی دانشگاه در حیطه مرجعیت، رهبری و مدیریت آموزشی»

بر اساس مطالعات انجام‌شده در متون مختلف داخلی و خارجی از دوران گذشته تا دوران معاصر، پیش‌نویس اولیه راهنمای رفتار حرفه‌ای پزشکی تهیه و بر اساس آن مصادیق رفتار حرفه‌ای استخراج شد تا به عنوان مثال مشخص شود که با رعایت چه اصولی از یک پزشک به عنوان پزشک با صداقت و شرافت یاد می‌شود و رعایت نکردن چه اصولی باعث می‌شود که صداقت و شرافت زیر پا گذاشته شود.

### دکتر کتابون سرگران فرآیند «برنامه آموزشی ارتقا سلامت دهان سالمندان»

باتوجه به اینکه کوریولوگ جدید دندانپزشکی از سال گذشته به دانشکده‌ها ابلاغ شد لازم بود برنامه آموزشی مرتبط با واحد سالمندشناسی طراحی شود لذا این برنامه برای اولین بار در سطح کشور در دانشکده دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی تهران طراحی شده است.

### دکتر رقیه گندمکار فرآیند «ارزشیابی دستیابی به پیامدهای برنامه بازنگری پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران در مقطع علوم پایه»

با توجه به اینکه در حال حاضر دو ورودی از دانشجویان مقطع علوم پایه را به اتمام رسانده‌اند بسیار مهم بود که بررسی کنیم این دانشجویان تا چه حد به پیامدهای این مقطع دست پیدا کرده‌اند. به این منظور اهداف آموزشی برنامه در سطوح مختلف مورد ارزشیابی قرار گرفت و میزان رضایتمندی دانشجویان و اعضای هیات علمی از اجرای برنامه، اینکه دانشجویان تا چه اندازه مباحث علوم پایه را فرا گرفته‌اند، و اینکه آیا دانشجویان آنچه را که از مقطع علوم پایه یاد گرفته‌اند توانسته‌اند در مقطع فیزیوپاتولوژی بکار ببرند بررسی شد.

## اولین جشنواره دانشجویی ابن سینا - بخش آموزش

اولین جشنواره دانشجویی ابن سینا با قدرانی از دانشجویان برتر دانشگاه در هشت محور آموزشی، پژوهشی، کیفیت خدمات سلامت، قرآن و عترت، هنری، اجتماعی، ورزشی و جامع دانشجوی نمونه شانزدهم آذرماه همزمان با روز دانشجو در تالار ابن سینای دانشکده پزشکی برگزار گردید.

پس از تصویب آیین‌نامه جشنواره دانشجویی دانشگاه در تاریخ ۱۳۹۲/۲/۲۸ شورای دانشگاه، جوایز بخش آموزش در دو بخش دانشجوی برتر آموزشی و نوآوری برتر آموزشی به دانشکده‌ها و دانشجویان اعلام گردید.

بعد از اعلام فراخوان ۷۰ نفر از دانشجویان دانشگاه در بخش دانشجوی برتر آموزشی در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکترای حرفه‌ای، دکترای تخصصی و دستیاری و ۱۰ فرآیند در قسمت نوآوری آموزشی طبق آمار ذیل در این جشنواره شرکت نمودند.

به منظور حمایت و تشویق فعالیت های ارزشمند دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تهران در حوزه های مختلف ، برگزار می گردد :

**محورهای جشنواره :**

- \* آموزشی
- \* پژوهشی
- \* کیفیت خدمات سلامت
- \* قرآن و عترت
- \* هنری
- \* اجتماعی
- \* ورزشی
- \* جامع دانشجوی نمونه

دانشجویانی که در مسابقات و جشنواره های معتبر در هر یک از محور های فوق موفق به کسب رتبه های برتر شده اند ، میزمی توانند در این جشنواره شرکت نمایند .

مهلت ثبت نام و ارسال مدارک از طریق سایت :  
**۱ مهر تا ۳۰ مهرماه ۹۳**

**جوایز جشنواره :**

- \* اعلامی تندیس یادبود
- \* تقدیرنامه
- \* جوایز نقدی
- \* گزین

**اولین جشنواره دانشجویی ابن سینا**

۱۶ آذرماه ۱۳۹۳  
همزمان با روز دانشجو

نشانی دبیرخانه : تهران ، خیابان نرغین دانشکده تهران ، خیابان فلسف ، نشر کوچه فردوسی ، پلاک ۴۱ ، ساختمان معاونت دانشجویی فرهنگ دانشگاه ، طبقه ششم ، واحد جویس ، تلفن : ۸۸۹۳۳۸۸۱  
سایت : <http://avicennastu.tums.ac.ir> پست الکترونیک : [avicennastu@tums.ac.ir](mailto:avicennastu@tums.ac.ir)



ردیف	دانشکده	تعداد کاندیدا	
		دانشجوی برتر آموزشی	نواوری برتر آموزشی
۱	بهداشت	۲	۱۳
۲	پرستاری و مامایی		۱۳
۳	پزشکی	۵	۳۱
۴	پیراپزشکی	-	۶
۵	توانبخشی	۱	۵
۶	داروسازی	۱	۲
۷	دندان پزشکی	-	۱
۸	علوم تغذیه و رژیم شناسی	۱	۱
۹	فناوری‌های نوین پزشکی	-	۴
۱۰	مجازی	-	۱
۱۱	دفتر هماهنگی مراکز تحقیقاتی	-	۳

- ❖ گستره تأثیرگذاری (از نظر جامعه تحت پوشش یا تغییرات ناشی از اقدام انجام شده)
- ❖ تداوم و استمرار

سپس کاندیدای منتخب کمیته تخصصی داوری بخش آموزش جشنواره ابن سینا در بخش دانشجوی برتر آموزشی ۱۲ نفر در مقاطع کارشناسی (۱ نفر)، کارشناسی ارشد (۳ نفر)، دکترای حرفه‌ای (۴ نفر)، دکترای تخصصی (۳ نفر) و دستیار تخصصی (۱ نفر) و بخش فرآیند برتر آموزشی دانشجویی یک فرآیند به عنوان فرآیند برتر آموزشی دانشجویی به کمیته داوران جشنواره معرفی گردیدند.

سوابق کاندیدها در جلسه مورخ ۱۳۹۳/۰۷/۲۷ کمیته تخصصی داوری بخش آموزش مورد نقد و بررسی قرار گرفت. داوری سوابق این افراد بر مبنای معیارهای زیر صورت گرفت:

### بخش دانشجوی برتر آموزش

- ۱ وضعیت شاخص تحصیلی:
  - ❖ کسب رتبه‌های برتر در زمان ورود به مقاطع تحصیلی
  - ❖ کسب معدل بالا در طول دوره تحصیل
  - ❖ رشد معنادار و ماندگار در معدل دوره تحصیلی
  - ❖ کسب رتبه‌های برتر در آزمون‌های دانشگاهی و کشوری
- ۲ حسن شهرت در اخلاق پزشکی و رفتار حرفه‌ای

### بخش نواوری برتر آموزشی

- ❖ نواوری و خلاقیت
- ❖ توجه به اولویت‌های نظام آموزشی
- ❖ هدفمندی
- ❖ نظام‌مندی
- ❖ شواهد تأثیرگذاری بر جامعه هدف

## گزارش سمینار ادغام در آموزش علوم پزشکی



دانشگاهها، و دانشکدهها، مدیران دفاتر توسعه آموزش و مراکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاهها، اعضای هیات علمی، بورد آموزش پزشکی، بورد پزشکی عمومی، دعوت شد تا با دستاوردهای ارائه شده آشنا شوند و آموخته‌های خود را در امر ادغام ارایه نمایند. این سمینار از یک بخش سخنرانی کلیدی و چهار بخش تجارب دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور تشکیل شده بود.

در بخش سخنرانی‌های کلیدی در حضور هیات رئیسه سمینار، دکتر محمد جلیلی، دکتر شهرام یزدانی و دکتر امیر حسین امامی، سخنرانان به ترتیب دکتر کامران سلطانی عربشاهی، در مورد مبانی و مفاهیم پایه ادغام، دکتر سارا مرتاض هجری، با موضوع ادغام در برنامه‌های آموزشی: تجارب جهانی و دکتر شهرام یزدانی، در مورد ساختارهای مدیریت و حمایت در برنامه‌های ادغام یافته به ارائه مطالب خود پرداختند و در ادامه به سؤالاتی که در این بخش توسط شرکت کنندگان مطرح گردید پاسخ دادند.

در بخش نخست ارایه تجارب دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور که دکتر حمیدرضا صادقی پور و دکتر جمشید حاجتی ریاست جلسه

سمینار ادغام در آموزش علوم پزشکی به همت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی با همکاری دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی در ۳۰ بهمن ماه در تالار ابن سینا دانشکده پزشکی با محوریت موضوع ادغام در زمینه آموزش علوم پزشکی برگزار شد. در ابتدا دکتر جلیلی معاون آموزشی دانشگاه و رئیس سمینار ضمن خیر مقدم به حاضرین بر لزوم برنامه‌ریزی و طراحی برای انجام هرگونه فعالیتی تاکید کردند و بیان داشتند ارزشیابی و نقد آنچه انجام شده و قرار دادن نتایج کار در معرض دید سایر افراد و استفاده از تجربیات آن‌ها ضروری است.

سپس دکتر عظیم میرزازاده مدیر مرکز مطالعات توسعه آموزش دانشگاه و دبیر سمینار پس از خوشامدگویی و خیر مقدم به حضار سمینار، بحث ادغام را یکی از مهم‌ترین اجزای بازنگری پزشکی عمومی داشته که در ده سال گذشته در دستور کار بسیاری از دانشگاهها قرار گرفته است. وی برگزاری این سمینار را برای بازاندیشی در مورد دستاوردها، سؤالات و ابهامات مرتبط با این موضوع ضروری دانست. در این سمینار از معاونین آموزشی دانشگاهها، رؤسا و معاونان



زاده و دکتر علی امینیان برگزار شد. در این جلسه دکتر سید عباس موسوی در مورد تجربه دانشگاه علوم پزشکی شاهرود در کوریکولوم ادغام یافته مبتنی بر چرخه حیات (life cycle)، دکتر نصرالله پزشکی با موضوع درس‌های آموخته شده دانشگاه علوم پزشکی همدان در تجربه ادغام و دکتر مهدی بیژن زاده با موضوع ادغام علوم پایه در تجربه دانشگاه علوم پزشکی اهواز مطالب خود را ارائه کردند. در بخش چهارم رایبه تجارب دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور که دکتر یدالله زارع زاده و دکتر الهه ملکان راد اداره آن را بر عهده داشتند دکتر علی افشاری تجربه دانشگاه علوم پزشکی تهران در ادغام موضوعات روانی اجتماعی در برنامه پزشکی عمومی را رایبه کردند.

در بخش پایانی سمینار دکتر چنگیز و دکتر میرزازاده به جمع‌بندی بحث‌های رایبه شده در پرداختند.

اسلایدهای کلیه سخنرانی‌های ارائه شده در این سمینار در وب سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه به آدرس <http://edc.tums.ac.ir> قابل دستیابی است.

را بر عهده داشتند. دکتر طاهره چنگیز، دبیر شورای آموزش پزشکی عمومی، سخنرانی خود با عنوان «مروری بر وضعیت ادغام در دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به روایت دبیرخانه شورای آموزش پزشکی عمومی» را رایبه کرد و در ادامه دکتر وحید عشوریون تجربه دوره ICM در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان؛ ادغام در دوره پاتوفیزیولوژی را ارائه نمود.

در بخش دوم رایبه تجارب دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور با حضور دکتر طاهره چنگیز، دکتر عظیم میرزازاده، دکتر شهرام اجتماعی مهریه عنوان هیات رئیسه، دکتر علی طبیبی به بیان موضوع «تجربه ادغام در فرم دانشگاه علم پزشکی شهید بهشتی» پرداخت و سپس دکتر میترا امینی تجربه دانشگاه علوم پزشکی شیراز در ارزشیابی ادغام دوره علوم پایه ادغام یافته را رایبه نمود.

بازدید از بوسترهای پذیرفته شده و نیز غرفه ویژه برنامه پزشکی ۹۰ (برنامه بازنگری دوره پزشکی عمومی دانشگاه علوم پزشکی تهران) نیز بخشی از برنامه سمینار بود که در تالار شهدای دانشکده پزشکی تدارک دیده شده بود. بخش سوم رایبه تجارب دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به ریاست دکتر نادر ممتاز منش، دکتر غلامرضا حسن



## حمایت از اعضای هیات علمی برای تهیه، تدوین و اجرای طرح‌های توسعه آموزش

مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه از طریق واحد طرح‌های توسعه آموزش مدیریت ارائه و روند تصویب طرح‌های توسعه آموزش در سطوح مختلف (دفاتر توسعه دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها) در دانشگاه را به عهده دارد. کمک به محققان برای تهیه، تدوین و اجرای طرح‌های توسعه‌ای که منجر به تغییرات مثبت در شرایط و محیط آموزش واحد تابعه‌شان می‌شود از مهم‌ترین وظایف این واحد است. روند تصویب طرح‌ها در نهایت منجر به اعطای بودجه تحقیقاتی (**گرانته**) برای اجرای طرح‌ها به طرح دهندگان خواهد شد.

**برنامه اعطای گرانته به طرح‌های توسعه و نوآوری در آموزش پزشکی توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه جهت حمایت مالی از طرح‌ها و پروژه‌هایی تعریف شده است که توسط اعضای هیات علمی یا فراگیرندگان دانشگاه علوم پزشکی تهران برای ارتقای منزلت و کیفیت آموزش پزشکی در همه سطوح ارائه می‌گردد.**

- ارائه ایده‌های نوین و نظریه پردازی در زمینه آموزش پزشکی
- کشف الگوهای بومی و تسهیل در اجرایی نمودن و ارزیابی این الگوها برای توسعه آموزش پزشکی در کشور

در ارائه طرح‌های توسعه‌ای برخی ابهامات روند استفاده از این فرصت را برای اعضای محترم هیات علمی و پژوهشگران دانشگاه با چالش مواجه ساخته است که در ادامه به برخی از آنها جهت رفع ابهامات اشاره می‌گردد. تصور کلی بر این است که وظیفه مدیریت ارائه و هدایت طرح‌ها به عهده «مرکز مطالعات و توسعه آموزش» دانشگاه در سطح ستاد است در حالی که «دفاتر توسعه دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها» به واسطه اینکه بیشتر در دسترس هستند (لااقل از نظر فضای فیزیکی) پتانسیل این را دارند که ارتباط نزدیکتر و مؤثرتری با اعضای هیات علمی و دانشجویان برقرار کنند و در واقع مناسب‌تر این است که نقطه شروع ارائه طرح‌های توسعه‌ای از سطح

این برنامه به منظور ترغیب اعضای هیات علمی به استفاده از مدل‌ها و روش‌های کارآمد و نوین در امر آموزش در سطوح مختلف آموزشی جهت ارتقای قابلیت‌ها و مهارت‌های دانشجویان انجام خواهد شد.

اهداف کلان این برنامه عبارتند از:

- ارتقای منزلت آموزش در دانشگاه
- ایجاد فرصتی در دانشگاه برای پویایی و پیشرفت در بخش آموزش به عنوان رسالت اصلی دانشگاه به موازات پیشرفت در بخش پژوهش
- ایجاد انگیزه برای اعضای هیات علمی گروه‌های مختلف آموزشی جهت تدوین و اجرای برنامه‌های تغییر در آموزش و افزایش کیفیت آن مطابق با استانداردها
- کمک به توسعه و تحول آموزش از شکل سنتی به شکل



- آموزش بالینی
- روش‌های یاددهی و یادگیری
- نظام انگیزش و تشویق در آموزش
- آموزش و ارزیابی مهارت‌های برقراری ارتباط
- آموزش و ارزیابی تفکر نقادانه
- نظام حمایت از فراگیران
- آموزش مداوم و ارتقای مداوم حرفه‌ای
- مدیریت و رهبری در آموزش

«دفتر توسعه» در دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها باشد. محورها و موضوعات مورد توجه مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه که لازم است اعضای محترم هیات علمی و پژوهشگران به آن توجه داشته باشند عبارتند از:

- پروژه‌های آموزشی در قالب سفارش یا مأموریت‌های آموزشی تعریف شده از سوی وزارت متبوع، معاونت آموزشی دانشگاه یا دانشکده
- بازنگری کوریکولوم‌های رشته‌های مختلف پایه و بالینی مطابق با استانداردهای آموزشی و شواهد علمی
- پروژه‌های کوچک (mini grant) با استفاده از روش‌های شناخته شده، به منظور ارتقای کیفیت تدریس و ارزشیابی در سطح بخش‌ها یا گروه‌های آموزشی
- برنامه‌های آموزشی نوین یا ابتکاری به منظور افزایش کیفیت آموزش و ارزشیابی در دانشگاه
- تسهیل در جهت توسعه فن‌آوری آموزشی در سطح دانشگاه، گروه‌های آموزشی، بخش‌های بالینی و...
- طراحی و استفاده از روش‌های نوین آموزش و ارزشیابی مبتنی بر رایانه
- طراحی، اجرا، مدیریت و ارزشیابی هر برنامه پیشنهادی مرتبط با تحول و یا توسعه در آموزش پزشکی در مقاطع و رشته‌های مختلف پایه و بالینی
- حیطه‌ها و موضوعاتی که مرکز مطالعات و توسعه دانشگاه به آنها توجه عبارتند از:

- برنامه‌ریزی آموزشی
- ارزشیابی برنامه آموزشی
- ارزیابی دانشجو (آزمون، ارزیابی بالینی)
- توان‌مندسازی اعضای هیات علمی
- آموزش مبتنی بر پیامد
- آموزش مبتنی بر مسأله
- آموزش مبتنی بر جامعه
- آموزش الکترونیک

## تدوین و اجرای طرح‌های توسعه‌ای آموزش با دریافت مشاوره

طرح مرتبط با توسعه آموزش را به مرکز توسعه و مطالعات علوم پزشکی دانشگاه ارائه کرده است و مایل است در صورت تصویب طرحی که ارائه کرده است، از بودجه‌های تحقیقاتی اعطایی (گرانته) استفاده نماید.

۳ ۲ طرح: برنامه عملیاتی و اجرایی یک تحقیق یا تجربه یک فرآیند است که به شکلی مدون و مطابق دستورالعمل‌های واحد طرح‌های توسعه‌ای مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه، جهت بررسی و تصویب و اعطای بودجه اجرایی (گرانته) ارائه شده است.

۴ ۲ مشاوره: یک فرآیند انتخابی در روند ارائه و تکمیل طرح است که معمولاً در قالب یک جلسه با حضور طرح دهنده، و مشاور، به درخواست طرح دهنده برگزار می‌شود. طرح دهنده می‌تواند در هر مرحله از روند رسیدگی و تصویب طرح درخواست مشاوره بنماید و علاوه بر آن در پذیرش یا رد توصیه‌ها و پیشنهادات مشاور کاملاً آزاد است.

تذکر ۱: طرح دهنده باید توجه داشته باشد که ارائه مشاوره باعث انتقال هیچ کدام از مسئولیت‌های وی در مورد طرح به مشاور نخواهد شد.

تذکر ۲: ارائه مشاوره تضمینی برای تصویب طرح در کمیته یا شورای طرح‌های توسعه‌ای نیست.

به کلیه کسانی که قصد ارائه طرح در زمینه‌های تحقیقی در آموزش و طرح‌های توسعه‌ای را دارند توصیه می‌شود در دوره‌های آموزشی مرتبط که به طور مرتب و دوره‌ای توسط «مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه» برگزار می‌شود، شرکت کنند.

**مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه جهت تسهیل امر مشاوره به اعضای محترم هیات علمی و پژوهشگران حوزه آموزش، دستورالعمل زیر را تدوین نموده است که آگاهی پژوهشگران در این خصوص اهمیت دارد. این دستورالعمل در ادامه ارائه می‌گردد.**

**دستورالعمل استفاده از مشاوره در تدوین و اجرای طرح‌های توسعه‌ای آموزش ویژه مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تهران**

### ۱- مقدمه:

مشاوره در امر تحقیق یک موضوع شناخته شده و متداول است. هدف از تدوین این آیین‌نامه ارائه تعاریف مورد نیاز به صورت شفاف، مشخص کردن برخی حدود وظایف و تعیین حدود ارائه خدمات مشاوره‌ای در حیطه‌های مورد نیاز و سامان بخشیدن به نحوه ثبت و ضبط روند ارائه این خدمت در جریان بررسی و تصویب پروپوزال‌ها است.

### ۲- تعاریف:

۱ ۲ مشاور: مشاور در این دستورالعمل و روند ارائه خدمت، شخص مطلعی است که به واسطه احاطه‌ای که در یکی از حیطه‌های دانش مورد نیاز داشته است، جهت ارائه راهنمایی مناسب در طراحی و اجرای طرح به کمک فراخوانده شده است.

۲ ۲ طرح دهنده: معمولاً یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه است

که یا به تنهایی یا به همراهی یک گروه کاری، یک پیشنهاد



رسیده و در پرونده طرح ثبت خواهد شد. در صورت درخواست طرح دهنده، می‌توان تصویر صورت‌جلسه تکمیل شده را پس از پایان جلسه در اختیار وی گذاشت، ولی همان‌طور که ذکر شد لازم است اصل صورت‌جلسه جهت ثبت در پرونده، توسط مشاور به کارشناس واحد تحویل داده شود.

#### ۵- حدود وظایف و اختیارات مشاور:

۱۵ مهم‌ترین وظیفه مشاور در جلسه مشاوره ارائه راهنمایی و کمک فنی در حوزه مورد توجه طرح دهنده است. تصحیح اشتباهات و رفع مشکلات و نواقص طرح به عهده طرح دهنده است.

۲۵ مشاور وظیفه‌ای در قبال نوشتن متن یا قسمت‌هایی از پیشنهاد طرح تحقیقاتی را ندارد و این امور به عهده خود طرح دهنده است. مشاور در صورت لزوم ممکن است مطالعه کتاب‌ها یا شرکت در دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی مرتبط با موضوع مورد اشکال را به طرح دهنده توصیه نماید.

#### ۶- حدود وظایف و اختیارات مدیر واحد طرح‌های توسعه‌ای در جلسه مشاوره:

۱۶ وظیفه مدیر واحد طرح‌های توسعه‌ای در جلسه مشاوره نظارت بر روند مشاوره و اطمینان از رعایت آیین‌نامه و کمک به ثبت و ضبط دقیق و شفاف مطالب توسط مشاور است.

برای دریافت فایل الکترونیکی دستورالعمل استفاده از رویکرد مشاوره در قسمت سایت مشاوره واحد کلیک فرمایید.

#### ۳- زمان مناسب برای ارائه مشاوره:

۱۳ در ابتدای هر ماه فهرست اعضای هیات علمی و کارشناسانی که به عنوان مشاور همکاری با «مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه» را قبول کرده‌اند، به همراه تخصص و گرایش ایشان و برنامه زمانی که مطابق آن می‌توانند به متقاضیان مشاوره بدهند، در پایگاه رایانه مرکز توسعه، ارائه می‌شود. طرح دهندگان می‌توانند، در هر مرحله از روند رسیدگی به طرح پس از انتخاب مشاور مورد نظر خود، برای هماهنگی زمانی و مکانی برگزاری مشاوره با کارشناس واحد طرح‌های توسعه‌ای تماس گرفته و درخواست خود را طی فرم مشخصی کتبا ارائه فرمایند. (از طریق نمابر، پست الکترونیک یا تحویل حضوری درخواست).

#### ۴- تشکیل جلسه مشاوره و روند برگزاری جلسه:

۱۴ علاوه بر هماهنگی زمانی وظیفه تأمین مکان برای اجرای مشاوره نیز به عهده واحد طرح‌های توسعه‌ای است. بر این اساس مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه، فضای مناسبی را برای برگزاری جلسات مشاوره آماده کرده و در اختیار طرح دهندگان و مشاورین محترم قرار می‌دهد. با این حال در صورت توافق مشاور و طرح دهنده، برگزاری مشاوره در چهارچوب زمانی برنامه از پیش تعیین شده، در هر مکان دیگری هم مقدور است. هدف مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه از این برنامه‌ریزی‌ها تنها جلوگیری از هدر رفتن وقت طرح دهندگان و مشاورین محترم است.

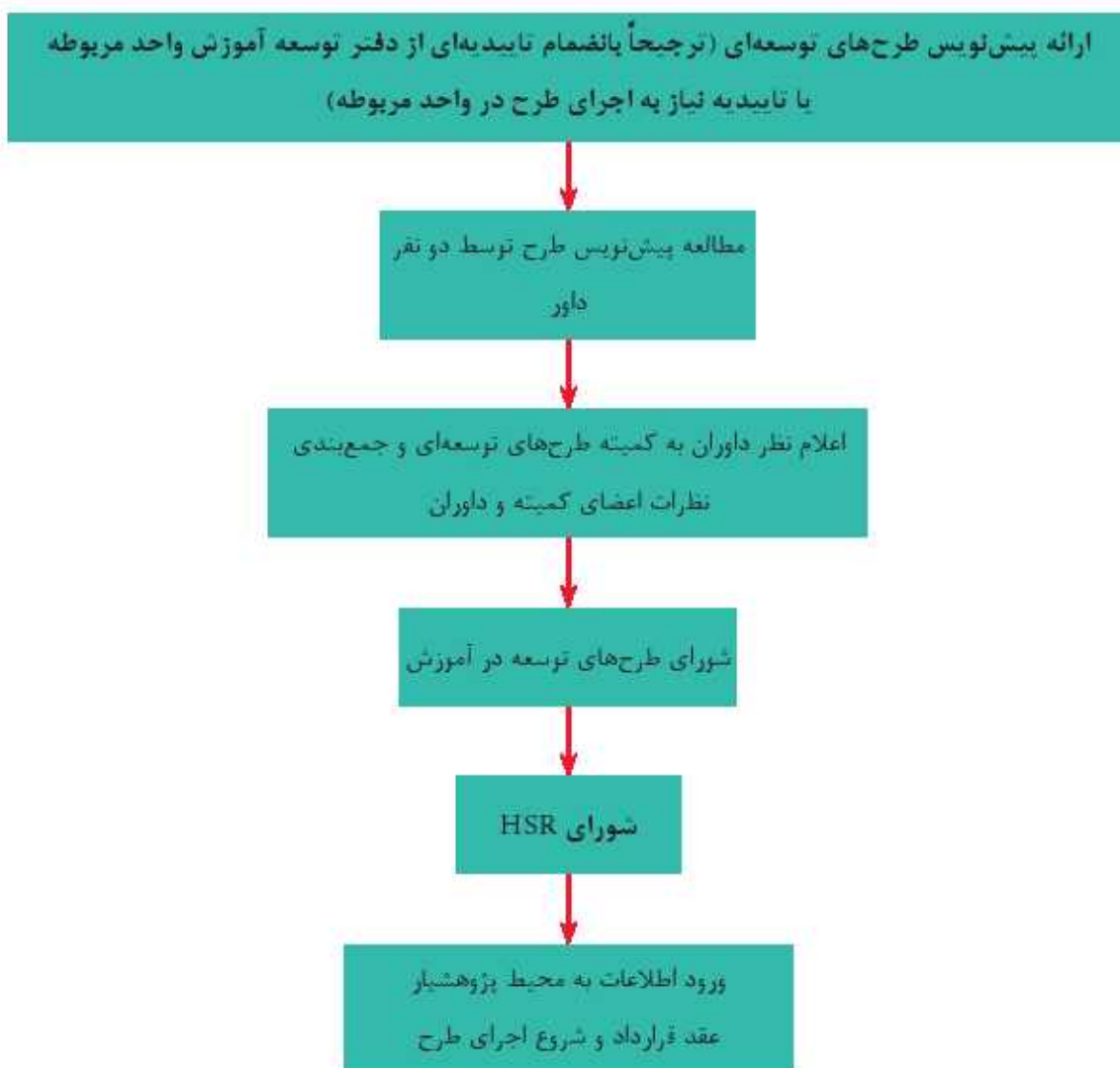
۲۴ طی جلسه مشاوره صورت‌جلسه‌ای حاوی مهم‌ترین نکات مطرح شده و توصیه شده در جلسه مشاوره توسط مشاور تکمیل خواهد شد. این صورت‌جلسه در انتها به امضاء مشاور و طرح دهنده

## روند تصویب طرح‌های توسعه در آموزش مرکز مطالعات و توسعه آموزش



اطلاع اعضای محترم میات علمی و پژوهشگران حوزه آموزشی از روند تصویب طرح‌های توسعه آموزش می‌تواند بسیاری از ابهامات ایجاد شده در این حوزه را برطرف ساخته و استفاده آنها را از فرصت‌های فراهم شده توسط این مرکز را بهبود ببخشد.

روند تصویب طرح‌های توسعه آموزش در مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بر پایه فلوچارت زیر می‌باشد.



۱. در هر کدام از مراحل فوق در صورت عدم تایید، طرح جهت اصلاح به پژوهشگر بازگردانده می‌شود.

۲. در تمامی مراحل پژوهشگر می‌تواند از خدمات مشاوره واحد طرح‌های توسعه‌ای برخوردار شود.

تهیه و تنظیم در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی تهران

واحد طرح‌های توسعه در آموزش



خوش آمدگویی دانشگاه به اعضای هیات علمی جدید در قالب برنامه آشناسازی با دانشگاه



آموزشی و پژوهشی، امر معرفی واحد متبوع خود را بر عهده دارند و شرکت کنندگان اطلاعات جامعی در خصوص بخش‌هایی از هیات علمی در محیط دانشگاه کسب می‌نمایند. (جدول شماره یک)

در پایان کارگاه از اعضای محترم هیات علمی درباره ضرورت و فایده برگزاری آن نظر سنجی به عمل آمده که اعضای محترم هیات علمی درصد بالایی از رضایت خود را از جامعیت، ضرورت و مفید بودن مباحث اعلام داشتند و همچنین بیان کردند که این کارگاه بسیاری از دغدغه‌های آن‌ها را تحت پوشش قرار داده است.

با توجه به این نظرسنجی از اعضای هیات علمی جدید ازوم به برگزاری مجدد این کارگاه با همکاری سایر دانشکده‌ها و گروه‌ها در آن احساس می‌شود. لازم به ذکر است که دانشکده پزشکی نیز تاکنون سه کارگاه مشابه برای اعضای هیات علمی خود برگزار نموده است.

همواره یکی از چالش‌های جدی اعضای هیات علمی جدید دانشگاه، عدم آشنایی با قوانین و مقررات مربوطه و فعالیت‌های جاری در دانشگاه بوده که مدتی است به واسطه برگزاری کارگاه آشناسازی توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه و با همکاری بدنه اجرایی دانشگاه در جهت رفع این چالش گام‌هایی برداشته شده است.

کارگاه دو روزه «آشنایی اعضای هیات علمی جدید با دانشگاه» با هدف آشناسازی با مقررات دانشگاه، فرصت‌های آموزشی و پژوهشی، همچنین تسهیلات قابل ارائه به آنان، با همکاری معاونت‌های دانشگاه توسط واحد توان‌مندسازی مرکز مطالعات و توسعه طراحی شده است. از سال ۱۳۹۲ تاکنون دو دوره برای اعضای هیات علمی جدید (با سابقه کار کمتر از ۲ سال) برگزار گردیده است و ۷۸ نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه در آن شرکت نموده‌اند.

در این کارگاه دو روزه ۱۵ نفر از مسئولین اجرایی حوزه‌های



### محتوای ارائه شده در دوره «آشنایی اعضای هیات علمی جدید با دانشگاه»

#### روز اول:

دانشگاه علوم پزشکی تهران: پیشینه، افق‌ها، ارزش‌ها و انتظارات  
 آشنایی با تسهیلات رفاهی (بیمه تکمیلی، وام و ...)  
 آشنایی با نحوه حمایت از سفرهای بین‌المللی و کار با سایت آن و  
 نحوه استفاده از فرصت مطالعاتی

آشنایی با نحوه کار با پژوهشیار؛ آشنایی با نحوه گرفتن گزینش‌های پژوهشی و جشنواره‌های پژوهشی دانشگاهی و کشوری، نحوه گردش کار طرح‌ها در دانشکده‌ها و مراکز  
 آشنایی با کتابخانه الکترونیک دانشگاه  
 آشنایی با فرصت‌های توانمندسازی پژوهشی و نحوه نوشتن وابستگی در مقاله و نحوه تشویق مقالات  
 آشنایی با مراکز تحقیقاتی و نحوه همکاری با آنها  
 آشنایی با روند اجرای پروژه‌های ارتباط با صنعت، شرکت‌های دانش بنیان و آشنایی با انواع صندوق‌ها و تسهیلات موجود  
 آشنایی با نحوه تکمیل سی‌وی در سایت، دریافت پست الکترونیک دانشگاه و کار با سیستم انترن‌اسیون آشنایی با روند اجرای پروژه‌های ارتباط با صنعت، شرکت‌های دانش بنیان و آشنایی با انواع صندوق‌ها و تسهیلات موجود

#### روز دوم:

آشنایی با سیستم شعاع  
 آشنایی با سامانه‌های مجازی آموزشی (سما، نما و سرمد)  
 آشنایی با مقررات تبدیل وضعیت و ترفیع  
 آشنایی با آیین‌نامه ارتقا  
 آشنایی با سیستم ارزشیابی کیفی آموزشی  
 آشنایی با فرصت‌های توانمندسازی آموزشی، نحوه گرفتن گزینش‌های آموزشی





**وجود یک شیوه‌نامه مصوب  
جهت راه‌اندازی و طراحی  
برنامه‌های درسی  
رشته‌های جدید در دانشگاه  
می‌تواند همسان‌سازی روند  
طراحی و پیشنهاد  
دوره‌های جدید برنامه‌های درسی  
را مقدور سازد.**

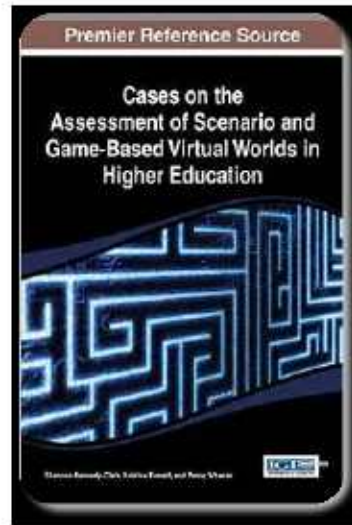
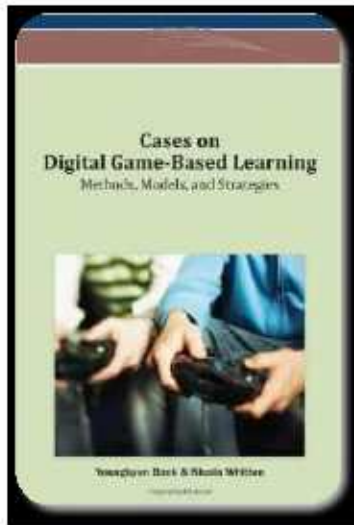
بر این اساس و با توجه به سفارش شورای آموزشی دانشگاه مبینی بر اعلام پیشنهاد مرکز مطالعات و توسعه آموزش در خصوص این روند، «شیوه‌نامه راه‌اندازی و طراحی برنامه‌های درسی رشته‌های جدید» در پاییز و زمستان سال گذشته در این مرکز طراحی و در تاریخ نهم اسفند ماه در بیست و یکمین نشست آن شورا مطرح شد و پس از بحث و گفت و گوی اعضا به تصویب رسید تا از این پس فرآیند راه‌اندازی و طراحی برنامه‌های درسی رشته‌های جدید در دانشگاه، با توجه به آن صورت پذیرد.

شیوه‌نامه مذکور با تبیین مراحل راه‌اندازی و طراحی برنامه‌های درسی رشته‌های جدید ضمن ملحوظ نمودن وظایف نهادهای درگیر، اصول طراحی برنامه درسی و چارچوب‌های مشخص وزارتی در صدد است این فرآیند را کاملاً شفاف ساخته و با برطرف ساختن ابهام‌های موجود، بستر مناسبی را برای ایجاد وحدت رویه و سامان‌دهی روند موجود در دانشکده‌های مختلف دانشگاه فراهم سازد.

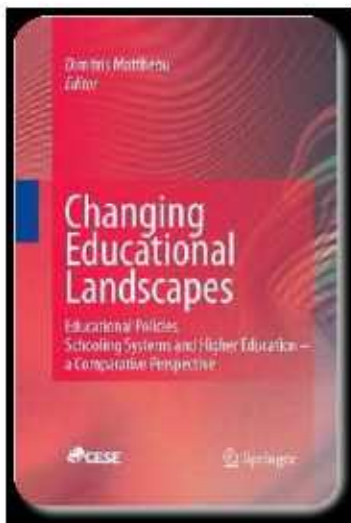
مروری بر روند پیشین ارزیابی درخواست راه‌اندازی رشته‌های جدید و فرآیند طراحی برنامه‌های درسی مرتبط در سال‌های گذشته، مبین این واقعیت است که به رغم مساعی وافر مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه برای تسریع و تسهیل تحقق این فرآیند، روال و سیاقی منسجم و همسان، سامان‌بخش روند مذکور نبوده است و به همین دلیل عوامل دست‌اندرکار در برخی موارد با مبادی و روش‌های اجرای متفاوت مواجه بودند که همین امر موجب دشواری مسیر پیشنهاد و تصویب دوره جدید بوده است. در این میان تأمل و بازاندیشی در خصوص این فرآیند و مشکلات اجرایی آن با رویکردی ژرف‌نگرانه، ضرورتی اجتناب‌ناپذیر به نظر می‌رسید. فرآیندی که با توجه به ماهیت آموزشی آن همچون سایر فرآیندهای مرتبط با این حوزه، علاوه بر برخورداری از ویژگی انعطاف و قابلیت تغییر متناسب با نیاز و شرایط پیرامونی، هستی و ماندگاری خود را با تغییرات سازنده و هدفمند، تداوم می‌بخشد.

معرفی تازه‌های کتابخانه

Cases on Digital Game-Based Learning  
Youngkyun Baek  
2013

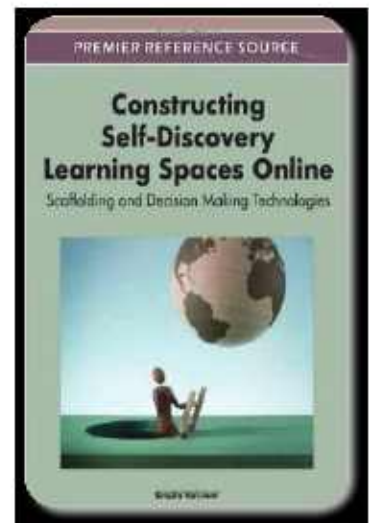


Cases on the Assessment of scenario and Game-Based virtual worlds in higher education  
Shannon Kennedy  
2014

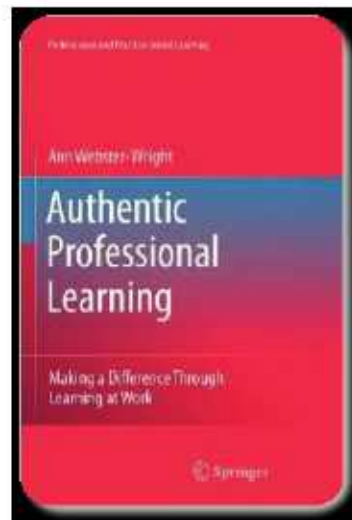
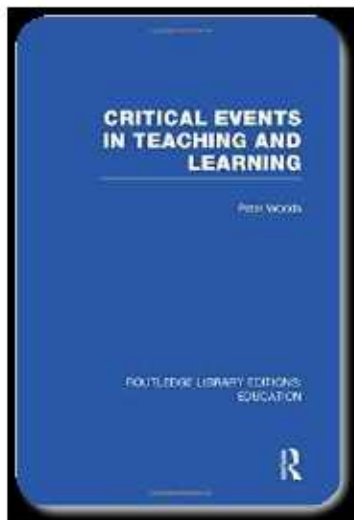


Changing educational Landscapes  
Dimitris Mattheou  
2010

Constructing self-Discovery learning spaces online  
Shalin Haw-Jew  
2012

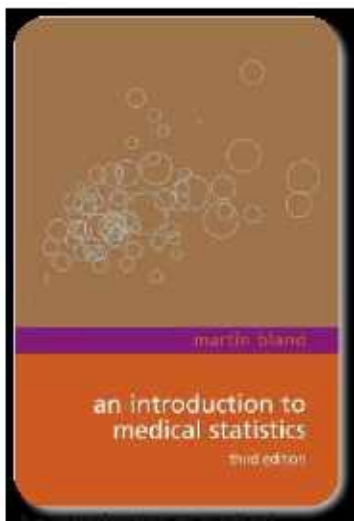


Critical events in teaching and Learning  
Peter Woods  
1993

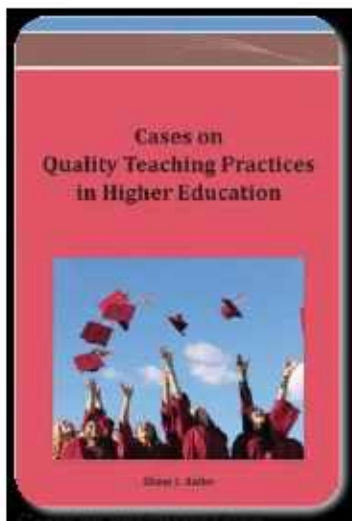


Authentic professional learning  
Ann Webster-Wright  
2010

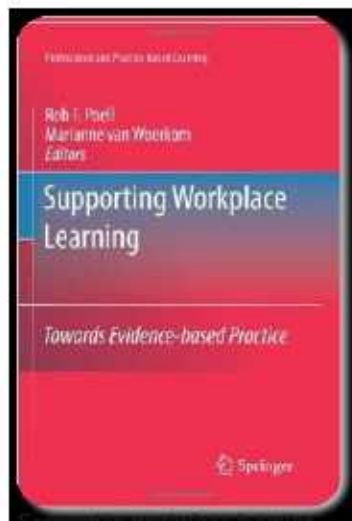




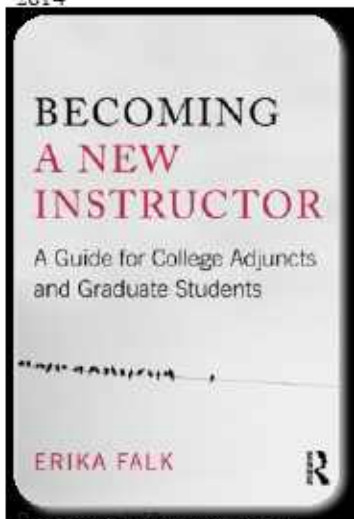
an introduction to medical statistics  
Martin bland  
2014



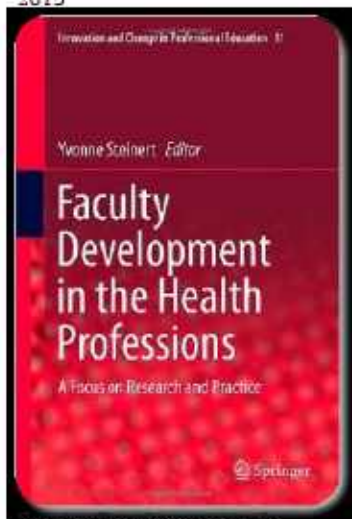
Cases on Quality Teaching practices in higher education  
Diane J. Salter  
2013



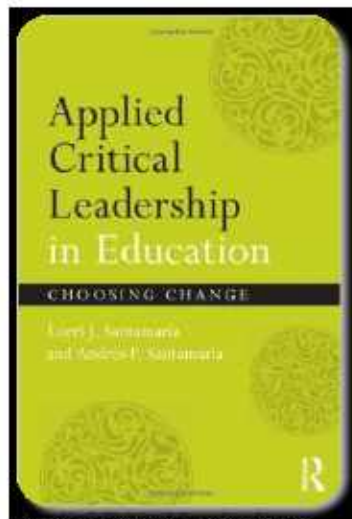
Supporting Workplace Learning  
Rob F. Poell  
2011



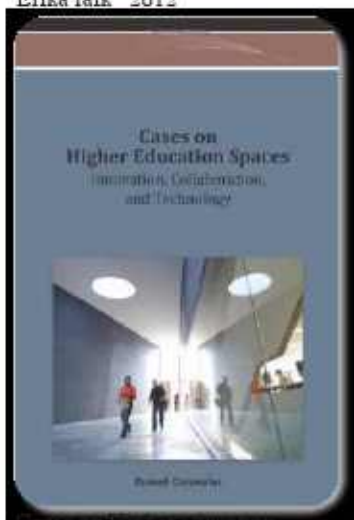
Becoming a New Instructor. A guide for College adjuncts and Graduate students  
Erika falk  
2012



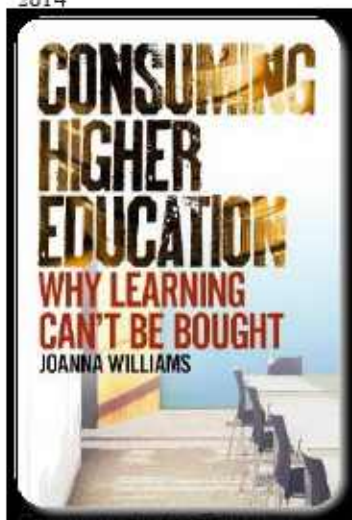
Faculty Development in the health professions  
Yvonne Steinert  
2014



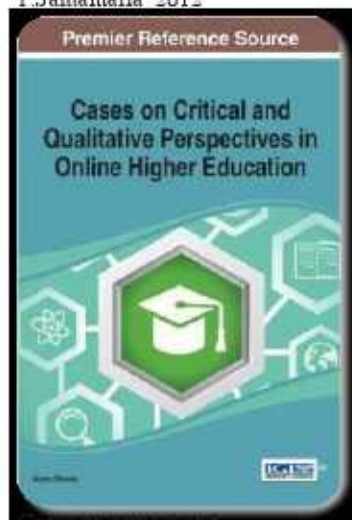
Applied Critical Leadership in education  
Lori J. Santamaria And Andres P. Santamaria  
2012



Cases on Higher Education spaces  
Russell G. Carpenter  
2013



Consuming Higher Education Why learning can't Be Bought  
Joanna williams  
2013



Cases on Critical and Qualitative perspectives in online higher education.  
Myron Orleans  
2014

## معرفی برنامه‌های بیش رو: همایش جهانی آموزش پزشکی در دانشگاه ما: Amee Online2015

پخش زنده کنفرانس بین المللی آموزش پزشکی ۲۰۱۵، شانزدهم تا هجدهم شهریور ماه با هدف فراهم آوردن فرصت برای همه علاقمندان به آموزش علوم پزشکی بخصوص اساتید در جهت ارتقاء دانش پیرامون مسایل روز مربوط به آموزش علوم پزشکی و کسب آگاهی از آخرین دستاوردهای علمی فرامرزی در این حوزه و همچنین ایجاد فرصتی برای تبادل نظر و بیان تجارب در طبقه نهم ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تهران برگزار می شود.

اطلاعیه پخش زنده این کنفرانس در وب سایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه به آدرس <http://edc.tums.ac.ir> قابل دستیابی است.







## برنامه بیمار استاندارد و چگونگی مدیریت آن

### دکتر ماندانا شیرازی - افسانه یخ فروشها

کننده می‌باشد.

۲) چه نیازی به اجرای برنامه SP داریم؟ (اهداف کوتاه مدت برنامه) آیا از SP به منظور برآورد نیازهای برنامه آموزشی یا به منظور ارزیابی عملکرد (آزمون) استفاده خواهد شد؟ زیرا نیازهای متفاوت موسسه آموزشی، جهت دهنده برنامه‌های آموزشی SP خواهد بود.

۳) اهداف بلند مدت اجرای برنامه SP چیست؟

این سوال، با نوع پرسش درباره نیازهای آتی موسسه آموزشی مانند استفاده از بیمارتمها برای آزمون متفاوت خواهد بود، زیرا در این حالت چشم انداز آتی موسسه مد نظر می‌باشد و صرفاً به نیازهای آتی موسسه توجه نمی‌شود و هدف برنامه، بهبود محیط یادگیری یا حمایت از طرح‌های تحقیقاتی می‌باشد.

۴) آیا برنامه SP دیگری در مجاورت موسسه آموزشی شما وجود دارد؟

اگر در یکی از چندین مؤسسات آموزشی که در مجاورت یکدیگر قرار دارند، برنامه SP وجود داشته باشد در آن صورت، با همکاری مناسب مؤسسات آموزشی، علاوه بر استفاده مشترک از مزایای برنامه SP، از نظر جنبه‌های اداری و مدیریتی برنامه نیز می‌تواند موثر باشد.

### نحوه استخدام و انتخاب SP

عمدتاً دو مسیر رایج برای استخدام SP وجود دارد. استفاده از افراد جامعه (افراد عادی) و استفاده از هنر پیشه‌های آموزش دیده، اگرچه استفاده از افراد شاغل در حرفه‌های سلامت به عنوان SP، رایج نیست ولی گاهی استفاده از افرادی که در برنامه تعلیم SP و یا برنامه توانمند سازی اساتید مشارکت داشته‌اند نیز می‌تواند مفید باشد. استخدام SP وابسته به کیفیت ایفای نقش داوطلبین و میزان پیچیدگی نقش‌های محول شده به آنها است. تعیین ملاک کیفیت برای انتخاب و استخدام SP را باید در برنامه استخدام مد نظر قرار

استفاده از بیمارتمها به عنوان یک بخش مهم برنامه آموزشی است و تشکیل یک تیم آموزشی مناسب، نیازمند حمایت و برآورد تعهدات لازم می‌باشد. از منظر اداری، حمایت بروکراتیک شامل شفاف سازی نحوه استخدام، فرآیندهای انتخاب و آموزش، ایجاد بانک اطلاعاتی و پایگاه داده‌ها و عملکرد در یک چارچوب مشخص تضمین کیفیت می‌باشد. نکته ارزشمندی که باید به آن توجه نماییم این است که حمایت از یک SP توانمند، می‌تواند به عنوان پل ارتباطی مناسب در تشکیل و غنی سازی و ارتباطات تیم آموزشی، در برنامه‌های بیمارتمای موسسه آموزشی عمل نماید. در برخی کشورها برنامه‌های SP، دارای ساختار رسمی بوده و به عنوان یک شغل حرفه‌ای محسوب می‌شود مثلاً در کشور آمریکا، SP به عنوان یک شغل و منبع کسب درآمد محسوب می‌گردد ولی در برخی کشورها، برنامه فوق بدون ساختار رسمی بوده و به عنوان یک شغل جانی محسوب گردد. بنابراین بسته به ساختار ایجاد شده برای برنامه‌های SP، نوع برنامه‌های آموزشی و چارچوب تضمین کیفیت برنامه نیز متفاوت خواهد بود. در این نوشتار انواع مدیریت در برنامه‌های سنتی و برنامه‌های پیشرفته SP را شرح خواهیم داد.

### راه اندازی برنامه

راه اندازی یک برنامه SP در ابتدا یک چالش جدی به نظر می‌رسد و پاسخ به سوالات زیر در آغاز کار کمک کننده می‌باشد:

۱) میزان حمایت، مشارکت موسسه و بودجه در دسترس تا چه اندازه می‌باشد؟

موسسه‌ای که از مزایای برنامه SP در برنامه آموزشی خود مطلع نمی‌باشد، نیازمند ارائه شواهد و مستندات کافی در این زمینه می‌باشد. طراحی یک پروپوزال علاوه بر مستند سازی مراحل طراحی برنامه شامل اهداف، هزینه‌های اجرایی و پیامدهای بالقوه برنامه، در فراهم کردن بستری مناسب جهت بحث پیرامون این موضوع کمک

تعداد زیاد SP در برنامه، ظرفیت برنامه را برای اجرای سناریوهای مختلف گسترش می‌دهد و این تضمین را ایجاد می‌کند که برای اجرای سناریوهای مختلف، بیمارنامه‌های مختلف از نظر سن، جنس و ... وجود دارد. بسیاری از دانشکده‌های پزشکی دارای برنامه‌های SP، صفحات وب را جهت انتشار اطلاعات مرتبط با نحوه فعالیت‌ها و چگونگی اجرای آن‌ها توسط بیمارنامه را اختصاص می‌دهند. بنابراین صفحات مربوطه به عنوان منبع اطلاعاتی برای افراد عمل می‌کند پس فرم‌ها و اطلاعات لازم، باید به صورت pdf یا word در سایت وجود داشته و امکان دانلود آن توسط مخاطبین فراهم باشد. زمان طراحی فرم درخواست برای SP به صورت آنلاین، اطلاعات مورد نیاز شامل ویژگی‌های دموگرافیک، نحوه اطلاع فرد از برنامه باید در نظر گرفته شود. در برخی مؤسسات فرم‌های تقاضانامه قبل از قرار گیری در وب سایت، توسط تیم‌های قانونی بازبینی می‌گردد. فرآیند استخدام SP در مؤسسات مختلف، به طور متفاوت انجام می‌شود که این فرآیند به عوامل زیادی بستگی دارد ولی توصیه شده اگر تعداد متقاضیان SP زیاد است و افراد زیادی فرم مربوطه را تکمیل نموده‌اند تعداد منتخبین افزایش یابد و مطابق نیاز، در برنامه‌های مختلف، انتخاب شوند. اگر افراد زیادی در یک زمان استخدام شده‌اند، دعوت از گروه شرکت کنندگان، بهتر از مصاحبه با تک تک افراد می‌باشد که این کار از طریق ارائه سناریو به متقاضیان و اجرای نقش مربوطه و ارائه بازخورد به آن‌ها انجام می‌گیرد. باید به این نکته مهم توجه داشت که هرچه تعداد SP که در جلسه شرکت می‌کنند بیشتر باشند میزان یادگیری آن‌ها از یکدیگر کمتر خواهد بود. تأثیر تعداد SP در جلسات آموزشی را می‌توان با افزایش تعداد مربیان (تسهیل‌گران) کاهش داد. تصمیم‌گیری نهایی در مورد انتخاب SP در برنامه باید بعد از برگزاری اولین جلسه آموزشی باشد چون برخی از افراد متقاضی ممکن است بعد از مطلع شدن از جزئیات برنامه از ادامه همکاری منصرف گردند.

### پایگاه اطلاعاتی SP

داده‌های سامان یافته و ضبط شده، برای مدیریت موثر برنامه‌های SP ضروری می‌باشد. سه نکته اساسی در انتخاب داده اطلاعاتی باید در نظر گرفته شود

۱ چه نوع اطلاعاتی باید ضبط و نگهداری شود؟ (جزئیات فرم

آموزشی شما وجود دارد، نصب آگهی در آنجا می‌تواند استراتژی موفق‌تری در جذب SP باشد. جلب موافقت همکاری با مؤسسات مجاور (مانند بیمارستان‌ها یا مؤسسات آموزشی) از طریق ارتباط با SPهایی که با آن‌ها همکاری دارند می‌تواند استراتژی موثری در جذب SP محسوب گردد. اگر برنامه، نیاز به استخدام افراد عادی دارد می‌توان از مشارکت افراد بیمار و سازمان‌های خیریه استفاده نمود. افراد عادی که به عنوان SP فعالیت می‌کنند، این فعالیت را به دلیل کمک در آموزش و ارتقاء نیروهای حرفه‌های سلامت انجام می‌دهند. دقت در فرآیند انتخاب SP ضروری می‌باشد و نیازهای انگیزشی SP از انجام این فعالیت نیز باید مد نظر قرار گیرد به نحوی که جلسات آموزشی برگزار شده برای آن‌ها نباید به عنوان فرصتی جهت تمرکز بر تجربیات منفی آن‌ها از ارائه مراقبت‌های سلامت متمرکز گردد. این نکته مهم را باید در نظر داشت که حتی در ساده‌ترین نقش‌ها، اجرای نقش SP با درجه‌ای از تصمیم‌گیری‌های شخصی SP همراه می‌باشد و اجرای نقش وی، به تعداد سوالات دانشجو و یا سناریو مورد نظر بستگی دارد. بنابراین هر بیمارنامه نیازمند آموزش دقیق می‌باشد. بحث‌های زیادی درباره محول نمودن ایفای نقش‌های پیچیده‌تر به بیمار استاندارد شده که دارای تجربه بیشتری نسبت به بیمارنامه است، وجود دارد که البته این موضوع، به نوع فعالیتی که باید توسط بیمارنامه انجام شود بستگی دارد. مثلاً در اجرای نقش‌های توأم با احساسات نسبت به نقش‌های ساده‌تر، به بیمارنامه‌های تعلیم دیده و با تجربه بیشتر مورد نیاز می‌باشد. استفاده از بیمارنامه‌های با تجربه و تعلیم دیده برای ایفای نقش‌های زیر مناسب‌تر می‌باشد:

اجرای نقش‌های متعدد

تغییر حالت سریع از یک نقش به نقش دیگر

تغییر جهت در یک سناریو با راهنمایی تسهیل‌گر

اگر انتخاب SP از هنرمندان ماهر می‌باشد باید آگهی دعوت به همکاری آن‌ها در محل‌هایی مانند سالن‌های برگزاری تئاتر و یا دانشکده هنرهای نمایشی نصب گردد.

اگر در هنگام استخدام SP، در نظر گرفتن ویژگی‌های دموگرافیک SP (سن، جنس، ملیت و ...) برای ایفای نقش او مهم می‌باشد، باید

آن را در آگهی‌های دعوت به همکاری در نظر گرفت. به‌کارگیری



گردد تا آموزش‌ها در راستای توسعه حرفه‌ای او باشد. اگر SP در برنامه‌ها و در بخش‌های دیگر مانند ایفای نقش شرکت داشته باشند آموزش‌های مربوطه، می‌تواند تسهیل کننده نقش‌های دیگر آن‌ها می‌باشد بنابراین آموزش در هر بخش، تسهیل کننده آموزش سایر بخش‌ها در برنامه‌های ارائه شده به SP می‌باشد. در زمان آموزش، توجه به میزان تجربه و سابقه قبلی SP بایستی مد نظر باشد، مثلاً در آموزش با بازیگران حرفه‌ای، درباره نحوه اجرای ماهرانه مهارت ایفای نقش باید تاکید کمتری داشت. اگر آموزش‌ها در مورد ارائه بازخورد توسط SP می‌باشد، لازم است اصول مهارت‌های بازخورد جامع و کامل در آموزش‌های عمومی برای هر دو گروه به صورت مشابه لحاظ گردد. اگر آموزش‌ها در زمینه مهارت ارائه بازخورد توسط SP می‌باشد آموزش‌ها در هر جلسه باید با تاکید بر چگونگی ورود و خروج مراحل در سه موقعیت مختلف زیر باشد.

ایفای نقش فرد و مشکلات سلامتی او

مشاهده و پاسخ دادن به رفتارها و مهارت‌های ارتباطی دانشجوی

ارائه بازخورد به دانشجو به نحوی که سبب آموزش او شود.

اغلب SPها درباره سناریوهای محول شده به آن‌ها آموزش اختصاصی دریافت می‌کنند. این آموزش‌ها زمانی مهم تلقی می‌شود که از SP در برگزاری آزمون‌های حساس و مهم (high stake assessment) استفاده گردد. آموزش مربیان SP و تسهیل کرها، یکی از مهم‌ترین موضوعها بوده و بسیار چالش برانگیز است. دوره‌های تربیت مربی SP در مراکز مختلف برگزار می‌گردد ولی باید برنامه‌های آموزش مداوم برای توسعه حرفه‌ای مربی تسهیل گر SP وجود داشته باشد که برای این آموزش‌ها نیز بودجه و پرداخت‌هایی بایستی در نظر گرفته شود. جهت چگونگی طراحی دوره‌های آموزشی تربیت مربی/تسهیل گر می‌توان از مؤسسات آموزشی مختلف که این دوره‌ها را برگزار می‌کنند اطلاعات لازم را کسب کرد. در مرحله راه اندازی و شروع برنامه، ممکنست متقاضیان زیادی استخدام شده باشند، بدیهی است تعداد افراد شرکت کننده در دوره‌های آموزشی نیز زیاد هستند. بنابراین باید در زمان استخدام به نسبت مربی و SP توجه شود. تضمین کیفیت عملکرد SP موضوع چالش انگیز دیگری است که گاهی در برنامه‌های تعلیم SP مورد

متقاضیان و مصاحبات انجام شده برای انتخاب اولیه افراد و یا مجموعه داده‌های مرتبط با هر SP)

۲ در نظر گرفتن بودجه و منابع در دسترس مانند حمایت‌های اداری. در بودجه بندی باید بودجه مرتبط با حفظ پایگاه داده‌ها را نیز در نظر گرفت خیلی از برنامه‌ها، لیست SP خود را سالانه بازبینی می‌کنند. یک سیستم خودکار بایستی راحت و آسان توسط SP مورد استفاده قرار گیرد به طوری که به وی اجازه به روز کردن آن‌لین اطلاعات را از طریق ارسال ایمیل یادآور، فراهم کند و همچنین فرم پرداخت را هم به صورت خودکار در اختیار SP قرار دهد. نرم افزارهای زیادی برای بانک اطلاعاتی SP وجود دارد. ساده‌ترین آن (احتمالاً پرکاربردترین) spreadsheet software package می‌باشد البته استفاده از این نرم افزار برای ذخیره سازی جزئیات مکالمات SP مناسب می‌باشد ولی محدودیت‌هایی (نظیر دشواری ذخیره عکس‌ها) را هم شامل می‌شود. بعلاوه، برنامه ممکن است تمایل به حفظ رکوردی از فعالیت‌های انجام شده توسط SP، به عنوان مثال جلسات تدریس، آزمون‌های (OSCE) سناریوها و مواجهات با دانشجویان را داشته باشند برخی مؤسسات نرم افزارهای خود را مطابق نیازهایشان انتخاب می‌کنند. برای برنامه‌های گسترده SP ارتباط با سایر سایت‌ها مفید به نظر می‌رسد. پایگاه داده‌های تجاری از SPها در دسترس می‌باشد که به صورت پکیج‌هایی که می‌تواند با فیلم‌های ضبط شده از مواجهات لینک شوند، تهیه شده است. نرم افزارهای مدیریت شبیه سازی عمومی ممکن است دارای فضایی برای ذخیره داده‌های مربوط به SP باشند. پکیج‌های نرم افزاری شبیه سازی با مقیاس بزرگ که بتواند نیازهای مربوط به ضبط و بررسی شبیه سازی‌ها (هم SP و هم مانکن) و مدیریت داده‌های گردآوری شده را برآورده سازد نیز وجود دارد.

### آموزش و تضمین کیفیت

آموزش به SP می‌تواند به دو صورت عمومی برای کل برنامه‌ها یا به طور اختصاصی برای سناریو خاص باشد، این آموزش‌ها به SP در درک نقششان در آموزش حرفه‌های سلامت کمک می‌کند. در جلسات آموزشی می‌توان بر استانداردهای مورد انتظار از SP مانند وقت شناسی، تعهد، ارتباط SP با کارکنان برنامه تاکید نمود. در برنامه‌های آموزشی باید SP به عنوان یک کارمند سیستم تلقی

ایمیل عمل نماید. ارتباطات نقش مهمی در ادامه همکاری با SP دارد، مثلاً ارسال ایمیل تشکر بعد از انجام تکلیف محوله یا بعد از بازخورد به عملکرد SP، در ادامه همکاری آن‌ها نقش موثری دارد. اگر بانک اطلاعاتی برنامه، دارای تعداد زیادی SP باشد که با برنامه همکاری زیادی هم دارند، در آن صورت باید به دنبال استفاده از روش‌های ارتباطی مکمل بود. خبرنامه به عنوان یک روش ارتباطی خوب علاوه بر ایجاد احساس ارتباط داشتن با SPها در به روز کردن اطلاعات آن‌ها نیز موثر می‌باشد. برگزاری جشن سالگرد برنامه SP نیز می‌تواند به عنوان یک روش موثر برای حفظ و ادامه همکاری آن‌ها مورد توجه قرار گیرد.

### پرداخت به SP و مدل‌های بودجه:

مسائل پرداخت بیمارنا بیمار استاندارد شده پیچیده است و تحت تأثیر سیاست‌های موسسه و قوانین استخدام، منابع انسانی و امور مالی سازمان می‌باشد. مقایسه برنامه‌های مختلف SP در مؤسسات مختلف نشان داده است که روش‌های مختلف پرداخت در این مؤسسات اعمال شده است. در برخی مؤسسات، SP به عنوان کارمند قراردادی محسوب شده و روش پرداخت به آن‌ها به صورت ساعتی/جلسه‌ای بر اساس حداقل میزان دریافتی پرداخت می‌شود. در برخی مؤسسات دیگر، استخدام SP به صورت رسمی بوده و پرداخت به صورت حقوق ثابت و یا پاره وقت می‌باشد.

در امور پرداخت باید مسائل زیر را در نظر گرفت:

آیا نیاز به قرارداد پاره وقت یا تمام وقت است؟

آیا نیاز به پرداخت مالیات و یا سایر پرداختی‌ها از طرف بیمارنا می‌باشد؟

### در مورد پرداخت مالیات

ارائه چه مستنداتی توسط SP لازم است؟

در نظر گرفتن شرایط پرداختی مانند معافیت از مالیات

در نظر گرفتن کمک هزینه‌های سالانه، مرخصی‌ها یا اضافه

پرداخت‌ها

مستند سازی کل پرداخت‌ها برای استخدام نیروی جدید ضروری می‌باشد. مستندات و حسابداری و نرخ دستمزدها جهت حفاظت برنامه، موسسه و بیمارناها باید شفاف باشد. پرداخت به موقع سبب رضایت بیمارنا بیمار استاندارد می‌گردد. یکی از تصمیمات

رسمی به آن‌ها اعلام شود. گاهی بدون اطلاع رسانی به خود آن‌ها، SP از برنامه خارج می‌گردد و به دلیل یک بار عملکرد ضعیف SP، دوباره از آن‌ها جهت اجرای نقش‌های دیگر، دعوت به همکاری نمی‌گردد. بنابراین به عنوان آموزش دهنده، باید درباره مهم‌ترین نقش حرفه‌ای SP با ارائه بازخورد رسمی، تاکید نمود به نحوی که SPها درباره عملکردشان آگاه شوند. در صورتی که SP از نقش خود به عنوان بخشی از تضمین کیفیت آموزشی مطلع باشد، در پذیرفتن بازخورد بر عملکردش آگاهانه‌تر عمل می‌کند. بنابراین اساتید، مربیان و SP برنامه باید درباره شاخص‌های عملکردی و چگونگی اندازه‌گیری آن‌ها درک یکسانی داشته باشند. برخی سوالاتی که می‌تواند کمک کننده باشد شامل مورد زیر می‌باشد:

آیا عملکرد SP به طور اختصاصی مشاهده می‌گردد؟

آیا توسط تسهیل‌گران و مربیان به عملکرد SP بازخورد مداوم ارائه می‌شود؟

آیا عملکرد SP به طور غیر مستقیم و از راه دور (اتاق کنترل) کنترل می‌شود یا نیاز به حضور یک مشاهده گر می‌باشد؟

آیا بازخورد بر اساس ابزار اندازه‌گیری عملکرد (فرم اندازه‌گیری عملکرد) ارائه می‌شود؟

چه مجموعه اهدافی برای بهبود پاسخ به بازخورد در نظر گرفته شده است؟

چه رفتارهایی از یک SP شرکت کننده در برنامه باید سریع حذف گردد؟ چگونه باید او را از این موضوع آگاه کرد؟

در دسترس بودن SP می‌تواند تعیین کننده استاندارد عملکرد باشد. برنامه با تعداد متقاضی بالا می‌تواند شاخص تمایزی را برای شرکت کنندگان ارائه کند. چک کردن تضمین کیفیت عملکرد هم ممکن است راه موثری برای ثبت مناسب‌ترین نقش‌ها برای مناسب‌ترین SPها در پایگاه داده برنامه باشد.

### نحوه ارتباط با SP

نحوه ارتباط با SP علاوه بر نیازهای آن‌ها به نیازهای برنامه نیز بستگی دارد. ایمیل روش مناسبی برای ارتباط با SP می‌باشد که البته ممکن است همه SPها به اینترنت دسترسی نداشته باشند. در این صورت می‌توان از تلفن استفاده نمود. استفاده از پیامک‌های متنی یادآور می‌تواند به عنوان یک جانشین مناسبی برای



و نقش‌های آن‌ها ممکن است از یک موسسه به موسسه دیگر متفاوت باشد. سوال‌هایی که برای انتخاب پرسنل باید پاسخ داده شوند:

- آیا برای مدیریت برنامه مدیر اختصاصی مورد نیاز است؟
- آیا مدیریت برنامه می‌تواند با نقش‌های دیگر افراد مانند مدیر OSCE و یا مدیر مرکز مهارت‌های ارتباطی ادغام شود؟
- چه تعداد پرسنل با توجه به وسعت برنامه مورد نیاز است؟
- آیا اعضای هیات علمی، مربیان و SP‌های برنامه، توانمندی آموزش به SP‌های جدید ال‌استخدام را دارا هستند؟
- آیا فرد متخصص تعلیم SP مورد نیاز است؟

### نتیجه‌گیری:

برای راه اندازی و حفظ برنامه SP ملاحظات زیادی وجود دارد و برای اجرای موفق یک برنامه شفاف سازی اهداف برنامه، وسعت و حیطه برنامه ضروری می‌باشد. حمایت مؤسسات موجود و بودجه برای اجرای موفق برنامه باید در نظر گرفته شود. تبلیغات موثر، انتخاب دقیق افراد و آموزش‌های اولیه، شروع مناسبی برای راه اندازی برنامه می‌باشد. شفاف سازی قراردادهای و اصطلاحات، تعیین فرآیندهای کیفیت، همراه با آموزش و توسعه مداوم حرفه‌ای علاوه بر حفظ استانداردها در سطح بالا به تداوم برنامه در برآوردن نیازهای آموزشی موسسه کمک خواهد نمود.

### نکات کلیدی

۱. در طراحی برنامه، نیازهای موسسه آموزشی را در نظر بگیرید.
۲. استراتژی انتخاب و به کار گیری بیمارنا در موسسه آموزشی، باید بر اساس نیازمندی‌های موسسه و توانمندی‌های مورد انتظار از بیمارنا باشد.
۳. برگزاری جلسات مداوم آموزشی، برای حفظ و ارتقاء کیفیت عملکرد بیمارنا ضروری می‌باشد.
۴. آموزش سناریوهای خاص و یا سناریوهای عمومی به بیمارنا، ارائه فیدبک مناسب به آن‌ها، تضمین کننده کیفیت آموزش ارائه شده توسط بیمارنا می‌باشد.
۵. توجه به جنبه‌های مدیریتی برنامه، جهت پیشگیری از مشکلات احتمالی در مورد مستند سازی مدارک، اطلاع رسانی و نحوه پرداخت دستمزد به بیمارنا و موفقیت برنامه بسیار کمک کننده می‌باشد.

مهم برای هر برنامه SP مقدار پرداخت به آن‌ها است، اگر پرداخت موسسه‌ای است، باید اصول پرداخت به اطلاع افراد رسانده شود و اگر پرداخت به صورت حقوق ثابت است یا به ازای تکالیف انجام شده توسط آن‌ها می‌باشد باید سیستم پرداخت را مشخص نمود. پرداخت منوط به انجام مهارت‌های زیر می‌باشد:

اجرای سناریوهای عاطفی

اجرای نقش بیماری روانی

اجرای نقش‌هایی که در ساختن فیلم برای اهداف آموزشی کاربرد دارد  
برخی مؤسسات برای اجرای نقش‌های زیر میزان پرداخت متفاوتی دارند:

تکالیف مربوط به معاینات فیزیکی مثلاً برای افرادی که علائم فیزیکی بیماری را نشان می‌دهند و نقش‌هایی که کمتر به سخن گفتن نیازی دارد و بیشتر به اجرای نقش می‌پردازند

تدریس، ارزیابی یا تکالیف تحقیقاتی

ارائه بازخورد به فراگیران

کیفیت اجرای نقش‌هایی مانند اجرای واقعی نقش‌ها، توانایی اجرای نقش‌های چالش برانگیز، یا ارائه فیدبک موثر

نرخ‌های پرداخت با توجه به کیفیت انجام نقش برای اجرای نقش‌های مهم قابل افزایش است که برای انجام این کار می‌توان معیارها و شاخص‌هایی را تعریف نمود. متقاضیان، به دلایل مختلف با برنامه همکاری می‌کنند و برنامه‌های موفق وجود دارند که افراد به صورت داوطلبانه به عنوان SP با آن‌ها فعالیت می‌کنند. داوطلبین ضمن گذراندن مراحل انتخاب به عنوان SP و حضور در برنامه‌های آموزشی به منظور تضمین کیفیت برنامه، لازم است که درباره امور پرداخت به تفاهم مشترکی برسند. به منظور نشان دادن ارزش فعالیت داوطلبین، می‌توان با پرداخت هزینه سفر، غذا و یا ارسال ایمیل تشکر و یا لوح تقدیر، از فعالیت ارزشمند آن‌ها قدردانی نمود.

### نیروی انسانی برنامه SP

برنامه‌های SP از نظر وسعت عمل دارای ابعاد متفاوتی می‌باشند. برخی برنامه‌ها دارای حیطه عمل محدود هستند که مدیریت برنامه توسط یک نفر و یا تعداد کمی پرسنل امکان پذیر می‌باشد، ولی برخی برنامه‌ها دارای حیطه عمل وسیع‌تری هستند که برای اداره کردن، نیازمند تعداد زیادی پرسنل می‌باشند. پرسنل مورد نیاز برنامه

## وظایف تسهیل گر در بحث گروهی

### دکتر نیکو نیک نفس

#### بیش درآمد (preview)

۱. خود و موضوع را معرفی کند، اصول و منطق محتوای آموزش را بیان کند و ارتباط موضوع جلسه را با نیازها و آموزش‌های قبلی یا بعدی و کل دوره شرح دهد.
۲. اهداف، محتوا و فرآیند جلسه را توضیح دهد.
۳. نقش خود را توضیح دهد و مقررات کلی را مرور کند.
۴. علاقه و توجه خود را به جمع نشان دهد.
۵. توجه فراگیران را به موضوع جلب کند.

#### مشارکت دادن افراد (involvement of group members)

۱. مشارکت فعال و متعادل را از طریق ارائه تمرین داخل کلاس، گروه‌بندی و دیگر روش‌های تدریس تشویق کند.
۲. از سوال و سکوت و یا طرح مشکل برای تشویق به گفتگو استفاده کند.
۳. باعث ایجاد اشتیاق به موضوع شود.
۴. مسائل مربوط به فرآیند گروه را مدیریت کند.

#### بوشش دادن محتوا (cover content)

۱. بحث را حول موضوع اصلی متمرکز کند.
۲. سرعت بحث را هدایت و زمان را برای هر قسمت بحث به خوبی مدیریت کند.
۳. از استراتژی‌های تدریس برای تحریک تفکر و شفاف کردن ایده‌ها استفاده کند.

۴. هر قسمت را جمع‌بندی و به قسمت بعدی مرتبط کند.

#### خلاصه و جمع‌بندی (summary)

۱. نکات کلیدی را خلاصه و جمع‌بندی کند.
۲. مطالب جلسه را به دوره و یا جلسه بعدی ارتباط دهد.
۳. سوالات و ابهامات را مرور کند و تکالیف را توضیح دهد.
۴. از فراگیران بازخورد بگیرد.

#### References:

- Practical teaching how to lead effective group discussions. Jessica Muller and David m. Irby, University of California, Sanfrancisco. The clinical teacher. June2005. Vol2, No.1





دانشگاه علوم پزشکی تهران

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

# پنجمین کنفرانس بین المللی آموزش پزشکی

شانزدهم تا هجدهم شهریورماه ۹۴

دارای امتیاز بازآموزی



Glasgow, Scotland, United Kingdom





وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
معاونت آموزشی  
مرکز امور هیات علمی



دانشگاه علوم پزشکی تهران  
معاونت آموزشی  
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

# سمینار سراسری ارزشیابی اسناد



## محورهای سمینار:

۱. ارزشیابی نظام مند اعضای هیات علمی (کمی و کیفی) و استقرار آن
۲. ارزشیابی ۳۶۰ درجه: استفاده از منابع متعدد جمع آوری داده‌ها
۳. ارزشیابی هیات علمی توسط دانشجو: معتبر یا غیر معتبر
۴. ارزشیابی آنلاین اعضای هیات علمی و چالش‌های آن
۵. ما چگونه از نتایج ارزشیابی در سیستم‌های آموزشی استفاده می‌کنیم
۶. ارزشیابی و توانمندسازی اعضای هیات علمی: دو روی یک سکه
۷. پورتفولیوی آموزشی و قابلیت اجرای آن
۸. مدل‌های نوآورانه ارزشیابی هیات علمی



۲۹ بهمن ماه ۱۳۹۴

مهلت ارسال خلاصه مقالات: ۲۰ آذرماه ۱۳۹۴

نحوه ارسال مقالات: [edcseminars@tums.ac.ir](mailto:edcseminars@tums.ac.ir)

دانشگاه علوم پزشکی تهران، دانشکده پزشکی، تالار ابن سینا

برای کسب اطلاعات بیشتر به وب سایت <http://edc.tums.ac.ir> مراجعه کنید.

تلفن: ۸۸۹۵۵۷۱۲ داخلی ۲۰۱